

DISPOSICIÓN SPyGE N° 011/2021

Viedma, 28 de mayo de 2021

VISTO, el expediente N° 736/2021 Anexo II del registro de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE RÍO NEGRO, la Resolución CPyGE N° 21/2016, la Resolución CPyGE N° 57/2016, el Decreto N° 1023/2001, la Resolución Rectoral N° 207/2020, la Solicitud de Bienes y Servicios N° 18/2021, y

CONSIDERANDO

Que se ha solicitado a la Dirección de Compras y Contrataciones la realización de una convocatoria para la Adquisición e instalación de mobiliario para el laboratorio de Anasagasti II de la Sede Andina de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE RÍO NEGRO.

Que de acuerdo a los incisos a) y b) del Artículo 11 del Decreto N° 1023/2001, corresponde realizar la aprobación de la convocatoria y la aprobación del Pliego de Condiciones Particulares y sus anexos.

Que por el monto estimado de la Contratación, de acuerdo a lo previsto en el Artículo 25, inciso d), apartado 1, del Decreto N° 1023/2001 y el Artículo 19 del Anexo de la Resolución CPyGE N° 57/2016, corresponde la realización de una Contratación Directa por monto.

Que se ha efectuado la correspondiente reserva presupuestaria del gasto identificada como NUP: 486/2021.

Que la presente se dicta en uso de las atribuciones conferidas por la Resolución Rectoral N° 746/2019 de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE RÍO NEGRO.

Por ello,

LA SECRETARIA DE PROGRAMACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE RÍO NEGRO

DISPONE

ARTÍCULO 1º.- Autorizar la convocatoria para la realización de una contratación para la Adquisición e instalación de mobiliario para el laboratorio de Anasagasti II de la Sede Andina de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE RÍO NEGRO.



ARTÍCULO 2º.- Aprobar el Pliego de Condiciones Particulares y sus anexos de la Contratación Directa que integra la presente como Anexo único, e instruir a la Dirección de Compras y Contrataciones a la realización de la convocatoria.

ARTÍCULO 3º.- Registrar, comunicar y archivar.

DISPOSICIÓN SPyGE N° 011/2021

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: Universidad Nacional de Río Negro

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa S/N

Clase: Sin Clase

Modalidad: Sin Modalidad

Motivo contratación directa: Por monto

Expediente: EXP : 736/2021

Objeto de la contratación: Adquisición e instalación de mobiliario para el laboratorio de Anasagasti II de la Sede Andina de la UNRN

Rubro: Equipo de oficina y muebles

Lugar de entrega único: EDIFICIO ANASAGASTI 2 (Anasagasti 1463 (8400) SAN CARLOS DE BARILOCHE, Río Negro)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	Por correo electrónico, (1060), Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Ciudad Autónoma de Buenos Aires	Dirección:	Por correo electrónico, (1060), Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Plazo y horario:	De lunes a viernes, de 9:00 a 16:00 hs. Hasta el día anterior a la apertura.	Plazo y horario:	Hasta SETENTA Y DOS (72) horas hábiles antes del acto de apertura.
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	Por correo electrónico, (1060), Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Ciudad Autónoma de Buenos Aires	Lugar/Dirección:	Remoto, (1060), Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Fecha de inicio:		Día y hora:	a las hs.
Fecha de finalización:			

RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1.1	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Alacena M1 AL1	UNIDAD	1,00
1.2	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Alacena M7 AL4	UNIDAD	1,00
1.3	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Alacena M7 AL5	UNIDAD	1,00
1.4	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Alacena M7 AL6	UNIDAD	1,00
1.5	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Alacena M10 AL7	UNIDAD	1,00
1.6	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Alacena M10 AL8	UNIDAD	1,00
1.7	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Estantería Mueble 4 y 4B	UNIDAD	1,00
1.8	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Estantería Mueble 8	UNIDAD	1,00
1.9	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Estantería Mueble 9	UNIDAD	1,00
1.10	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Estantería Mueble 11	UNIDAD	1,00
1.11	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 1 BM 1	UNIDAD	1,00
1.12	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 1 BM 2	UNIDAD	1,00
1.13	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 2 BM 3	UNIDAD	1,00
1.14	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 2 BM 4	UNIDAD	1,00
1.15	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 2 BM 5	UNIDAD	1,00
1.16	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 2 BM 6	UNIDAD	1,00
1.17	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 3 BM 7	UNIDAD	1,00
1.18	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 3 BM 8	UNIDAD	1,00
1.19	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 5 BM 9	UNIDAD	1,00
1.20	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 5 BM 10	UNIDAD	1,00
1.21	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 6 BM 11	UNIDAD	1,00
1.22	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 6 BM 12	UNIDAD	1,00
1.23	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 6 BM 13	UNIDAD	1,00
1.24	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 6 BM 14	UNIDAD	1,00
1.25	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 7 BM 15	UNIDAD	1,00

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1.26	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 7 BM 16	UNIDAD	1,00
1.27	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 10 BM 17	UNIDAD	1,00
1.28	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 10 BM 18	UNIDAD	1,00
1.29	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 10 BM 19	UNIDAD	1,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: RETIRO U OBTENCIÓN DE PLIEGOS

Los oferentes podrán obtener los pliegos conforme a las siguientes opciones:

- Puede solicitarse el envío en formato digital a la siguiente dirección de correo electrónico de la UNRN: compras@unrn.edu.ar.
- Puede ser consultado o descargado en formato digital ingresando a www.unrn.edu.ar, seleccionando la opción institucional / compras y licitaciones / portal de convocatorias.
- Puede ser consultado o descargado en formato digital en el sitio web de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES: <https://comprar.gob.ar/> BuscarAvanzadoPublicacion.aspx (Servicio Administrativo Financiero N° 847)

ARTÍCULO 2: CONSULTAS

Las consultas al Pliego de Condiciones Particulares y sus anexos deberán efectuarse por escrito, enviándolas por correo electrónico a la UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS, mail: compras@unrn.edu.ar, y hasta SETENTA Y DOS (72) horas hábiles antes de la fecha fijada para la apertura, aclarándose que no serán contestadas aquellas que se presenten fuera de término.

Si, a criterio de la Universidad Nacional de Río Negro, la consulta es pertinente y contribuye a una mejor comprensión e interpretación de los Pliegos en cuestión, se elaborará una circular aclaratoria, y será comunicada en forma fehaciente, con CUARENTA Y OCHO (48) horas como mínimo de anticipación a la fecha de apertura, a todos los interesados que hubiesen retirado los Pliegos.

ARTÍCULO 3: PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las ofertas serán redactadas en idioma nacional, se presentarán por original que constituirá el fiel de la oferta, y deberá estar firmado en cada una de sus hojas por el oferente o representante legal, quien deberá salvar debidamente las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlíneas, si las hubiere.

Todo documento fotocopiado que se presente con la oferta deberá ser acompañado por el correspondiente certificado expedido por escribano público y colegiado, cuando corresponda.

Formas de presentación:

- Para la presente contratación, las ofertas deberán presentarse únicamente por correo electrónico a: compras@unrn.edu.ar, en una versión escaneada de toda la documentación requerida. El asunto del correo electrónico deberá indicar: Oferta - CDI: n° xx/2021 – (Nombre o razón social del oferente). **La**

documentación adjunta deberá ser incluida en un único archivo con formato PDF.

ARTÍCULO 4: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de **CUARENTA Y CINCO (45)** días corridos, contados a partir de la fecha del acto de apertura. Dicho plazo se prorrogará en forma automática por un lapso igual al inicial, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

ARTÍCULO 5: DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

El oferente deberá presentar la oferta en **original**, a la que **deberá adjuntar la documentación que a continuación se detalla en un único archivo con formato PDF:**

- a) Carta de Presentación, indicando una dirección de correo electrónico en la cual serán tenidas por válidas todas las notificaciones (ver modelo en Anexos del Pliego).
- b) Formulario de oferta (ver formulario adjunto al pliego).
- c) Garantía de mantenimiento de oferta.
- d) Comprobante de inscripción en el Sistema de Proveedores del Estado (SIPRO) – Disposición N° 64-E/2016 de la Oficina Nacional de Contrataciones. Ver: “MANUAL DE PROCEDIMIENTO PARA LA INCORPORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN EL SIPRO” (<http://servicios.infoleg.gov.ar/infolegInternet/anexos/265000-269999/265969/disp64.pdf>). Para mayor información ingresar en: <https://comprar.gov.ar/proveedor.aspx>
- e) Fotocopia de Inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (A.F.I.P.), con el número de Clave Única de Identificación Tributaria (C.U.I.T.), posición ante el IVA y, de corresponder, inscripción en el impuesto a los ingresos brutos y todo otro impuesto por el que estuviera alcanzado.
- f) Deberá presentarse copia de la documentación que acredite la personería jurídica del oferente y el ejercicio de la representación legal del firmante:

- Personas Humanas: copia del documento de identidad del firmante
- Personas Jurídicas: copia del documento de identidad del firmante y del acta constitutiva / estatuto / actas de asamblea / poder, según corresponda.

g) Declaración jurada de intereses - Decreto N° 202/2017. (Ver formulario en Anexos del Pliego).

i) Referencias y Antecedentes:

1. Comerciales: Los oferentes deberán presentar información y referencias de los principales clientes del sector público y privado con los que ha mantenido relación comercial similar al objeto de la presente.
2. Bancarias: Los oferentes deberán presentar información fehaciente referida a su actividad; de los bancos con que opera.

j) Compre Argentino (Ley 25.551 -ver Documentos adjuntos-). A fin de gurar el efectivo cumplimiento del Régimen de Compre Trabajo Argentino, la oferta deberá ser acompañada por una Declaración Jurada mediante la cual se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 11 del Decreto 1.600/2002. La no presentación de la documentación precitada será interpretado en el sentido de que el oferente no está alcanzado por los beneficios de la Ley 25.551.

k) Régimen de preferencia a favor de proveedores/prestadores radicados en la Provincia de Río Negro (-ver Documentos adjuntos. Res. CPyGE N° 8/12-). A efecto de asegurar el efectivo cumplimiento del régimen objeto del presente ítem, las personas jurídicas radicadas en la Pcia. de Río Negro deberán informar los números de CUIT de los asociados y/o constancia de inscripción en AFIP, a los fines de que se pueda verificar que el domicilio fiscal de los asociados que componen el capital mayoritario es en la Pcia. de Río Negro.

l) Certificado de Visita, expedido por la UNRN, conforme lo establecido en el Artículo 21 del presente pliego. A simple requerimiento de la Universidad, las entidades oferentes deberán presentar la documentación que permita establecer su solvencia y situación jurídica y financiera. Independientemente de ello, la Universidad Nacional de Río Negro se reserva el derecho de recabar toda la información que estime conveniente, dejando constancia que cualquier antecedente desfavorable que surja de tales informaciones, podrá ser causal de desestimación de la oferta o, en su caso, de la rescisión del contrato.

ARTÍCULO 6: MONEDA DE COTIZACIÓN

Las propuestas deberán cotizarse únicamente en PESOS ARGENTINOS DE CURSO LEGAL para que la oferta sea considerada válida. Se desestimarán todas aquellas ofertas que parcial o totalmente sean expresadas en moneda extranjera o que, siéndolo en moneda local, se las condicione mencionando el tipo de cambio o de cualquier otra forma.

ARTÍCULO 7: COMPOSICIÓN DEL PRECIO

El precio cotizado para cada renglón debe ser final incluyendo todos los gastos e impuestos así como los costos de traslado y seguro hasta el domicilio de entrega final indicado en el presente Pliego.

El oferente realizará el desglose de la composición del precio para cada renglón ofertado, completando la planilla suministrada conjuntamente con el Pliego y/o en una planilla propia análoga, indicando al menos el precio unitario sin impuestos, los costos impositivos y el precio final. Los descuentos ofrecidos deben estar incorporados en la planilla de cotización detallando claramente las condiciones de su aplicación.

Si el total cotizado para cada renglón no respondiera al precio unitario, se tomará este último como precio cotizado. Todo otro error en el monto cotizado denunciado por el oferente o detectado por el organismo contratante antes de la adjudicación, producirá la desestimación de la oferta en los renglones pertinentes, con pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta en la proporción que corresponda (artículo 86, Anexo, Res. CPyGE N° 57/2016).

Aclaración: La presente contratación tiene un (1) renglón que se componen a su vez de veintinueve (29) subrenglones. La cotización debe ser por renglón completo.

Por tratarse de mobiliario para una única Sede, todo debe respetar una misma línea de diseño. La adjudicación no se realizara parcial por renglón, sino que se adjudicara la totalidad de todos los subrenglones al oferente que presente el menor precio y que cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas.

ARTÍCULO 8: OFERTAS ALTERNATIVAS Y VARIANTES

En la presente contratación se acepta la presentación de ofertas alternativas.

No se acepta la presentación de ofertas variantes.

Se entiende por oferta alternativa a aquella que cumpliendo en un todo las especificaciones técnicas de la prestación previstas en el Pliego de condiciones particulares, ofrece distintas soluciones técnicas que hace que pueda haber distintos precios para el mismo producto o servicio.

Se entiende por oferta variante aquella que modificando las especificaciones técnicas de la prestación previstas en el Pliego de condiciones particulares, ofrece una solución con una mejora que no sería posible en caso de cumplimiento estricto del mismo.

ARTÍCULO 9: ACTO DE APERTURA

El Acto de Apertura será remoto, de conformidad con la Resolución Rectoral N° 207/2020.

En el día y hora determinados para celebrar el acto de apertura, se procederá a cargar las ofertas recibidas en el sistema informático SIU-Diaguita de la UNRN. A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas, no podrán recibirse otras, aun cuando el acto de apertura no se haya iniciado.

Si el día señalado para la apertura de las ofertas deviniera inhábil, el acto tendrá lugar el día hábil siguiente a la misma hora.

ARTÍCULO 10: CRITERIO DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

Para la evaluación de las ofertas, se analizará la información suministrada por los oferentes conforme a lo determinado en el Pliego de Condiciones Particulares y sus anexos a fin de determinar la admisibilidad de las mismas. Se tendrán en cuenta todos los requisitos exigidos para la admisibilidad de las ofertas, adjudicándose a aquélla que cumpla con lo establecido en el presente pliego posteriormente al estudio y comparación de las mismas. La adjudicación será dictaminada a criterio de la Universidad Nacional de Río Negro y se realizará a favor de la oferta de mejor precio, valorando la calidad del bien, servicio u obra y la idoneidad del oferente.

ACLARACION: Por tratarse de mobiliario para una única Sede, todo debe respetar una misma línea de diseño. La adjudicación no se realizara parcial por renglón, sino que se adjudicara la totalidad de todos los subrenglones al oferente que presente el menor precio y que cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas.

ARTÍCULO 11: GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

La misma será por un valor del CINCO POR CIENTO (5%) del valor total de la oferta.

Deberá ser emitida a favor de la Universidad, consignando Tipo, Número y Año del Procedimiento de Selección en el cual se presentará, no debiéndose fijar fecha de vencimiento ni condicionamiento alguno.

No es obligatorio presentar la Garantía de mantenimiento de oferta cuando el monto total de la oferta no supere la suma total de PESOS OCHO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL CON 00/100 (\$8.450.000,00).

ARTÍCULO 12: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

Equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del monto de la Orden de Compra, y deberá ser entregada dentro de los CINCO (5) días de la recepción y/o conformidad de la misma. Esta garantía deberá tener validez hasta el cumplimiento de las obligaciones contractuales emanadas de la correspondiente Orden de Compra.

No es obligatorio presentar la Garantía de cumplimiento de contrato cuando el monto total de la Orden de compra, Venta o Contrato no supere la suma total de PESOS OCHO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL CON 00/100 (\$8.450.000,00).

ARTÍCULO 13: CONSTITUCIÓN DE GARANTÍAS

Las garantías de mantenimiento de oferta y de cumplimiento de contrato podrán constituirse de las siguientes formas, o mediante combinación de ellas:

- En efectivo, mediante depósito bancario en la cuenta de la jurisdicción o entidad contratante, o giro postal o bancario.

- Con seguro de caución electrónico. Las pólizas deberán ser aprobadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACION dependiente de la SUBSECRETARIA DE SERVICIOS FINANCIEROS de la SECRETARIA DE FINANZAS del MINISTERIO DE ECONOMIA, extendidas a favor del organismo contratante y cuyas cláusulas se conformen con el modelo y reglamentación que a tal efecto dicte la SECRETARIA DE HACIENDA del MINISTERIO DE ECONOMIA.

ARTÍCULO 14: FECHA DE ENTREGA

Hasta **TREINTA (30) días** corridos a partir de la fecha de notificación de la Orden de Compra Respectiva, o de la firma del contrato respectivo, con la posibilidad de hacer entregas parciales, y de conformidad con lo establecido en el Artículo 107° del Anexo de la Resolución CPyGE N° 57/2016.

ARTÍCULO 15: FACTURACIÓN Y PAGO

El pago se realizará contra la entrega de los bienes adjudicados y/o el cumplimiento de los servicios contratados, y la emisión de la conformidad en la recepción de los mismos.

La factura, junto al remito conformado por el receptor de los bienes, será presentada a la Unidad Operativa de Compras, al mail: compras@unrn.edu.ar.

En cada factura deberá constar:

- Número y ejercicio de la Orden de Compra que corresponda.
- Renglón/es facturados.
- Breve descripción del renglón/es facturado/s.
- Monto unitario y total.
- En el caso de rubros con diferentes alícuotas de IVA, aclarar el pie dicha situación.

Esta Universidad reviste el carácter de "IVA EXENTO". Como todo organismo de la Administración Nacional es agente de Retención de IVA, ganancias y SUSS, en caso de no estar alcanzados o revestir carácter de exentos en alguno de los tributos antes mencionados, por favor adjuntar la documentación pertinente al presentar la factura.

ARTÍCULO 16: PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Si el adjudicatario desistiere en forma expresa del contrato antes del plazo fijado para su cumplimiento, o si vencido el plazo de cumplimiento original del contrato, de su extensión, o vencido el plazo de las intimaciones que hubiera realizado la Comisión de Recepción, en todos los casos, sin que los bienes hubiesen sido entregados o prestados los servicios de conformidad, la jurisdicción o entidad contratante deberá declarar rescindido el contrato sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, salvo en aquellos casos en que optara por la aceptación de la prestación en forma extemporánea de acuerdo a lo previsto en el Artículo 122° del Anexo de la Resolución CPyGE N° 57/2016.

ARTÍCULO 17: LICITACIÓN SIN EFECTO

La UNIVERSIDAD NACIONAL DE RIO NEGRO podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna en favor de los interesados u oferentes. (Art. N° 20 del Decreto PEN 1023/2001).

ARTÍCULO 18: DESESTIMACION DE LAS OFERTAS

Las ofertas podrán ser desestimadas sin posibilidad de subsanación en los siguientes supuestos:

- a) Si no estuviera redactada en idioma nacional.
- b) Si la oferta original no tuviera la firma del oferente o su representante legal en ninguna de las hojas que la integran.
- c) Si tuviere tachaduras, raspaduras, enmiendas o interlíneas sin salvar en las hojas que contengan la propuesta económica, la descripción del bien o servicio ofrecido, plazo de entrega, o alguna otra parte que hiciere a la esencia del contrato.
- d) Si no se acompañare la garantía de mantenimiento de oferta o no se lo hiciera en la forma debida o la misma fuera insuficiente en más de un DIEZ POR CIENTO (10%) del monto correcto.
- e) Si estuviera escrita con lápiz o con un medio que permita el borrado y reescritura sin dejar rastros.
- f) Si fuere formulada por personas que tuvieran una sanción vigente de suspensión o inhabilitación para contratar con la ADMINISTRACIÓN NACIONAL al momento de la apertura de las ofertas o en la etapa de evaluación de aquéllas o en la adjudicación.
- g) Si fuera formulada por personas que no estuvieran incorporadas en alguno de los Sistemas de Información de Proveedores a la fecha de la adjudicación.
- h) *Derogado por Resolución N° 546/2018.*
- i) Si contuviera condicionamientos.
- j) Si contuviera cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación o que impidieran la exacta comparación con las demás ofertas.
- k) Cuando contuviera errores u omisiones esenciales.
- l) Si el precio cotizado mereciera la calificación de vil o no serio.
- m) Si el oferente fuera inlegible de conformidad con lo establecido en el artículo 84 del presente reglamento.
- n) Si transgrede la prohibición de participar en más de una oferta prescripta por el artículo 66 del Anexo de la Res. CPyGE N° 57/2016.
- o) Si las muestras no fueran acompañadas en el plazo fijado en el pliego.
- P) Si no se acompañare el certificado de Visita, expedido por la UNRN, conforme lo establecido en el Artículo 21 del presente pliego

ARTÍCULO 19: OMISIÓN DE REQUISITOS FORMALES. CONTROL ARTÍCULO 28, DECRETO

Cuando la oferta tuviera defectos de forma, el oferente será intimado a subsanarlos dentro del término de CINCO (5) días. Si no lo hiciera, la oferta será desestimada, sin más trámite. De conformidad con lo establecido en el Artículo 84° del Anexo de la Resolución CPyGE N° 57/2016.

A los fines de verificar la habilidad para contratar respecto de los oferentes, en los términos del inciso f) del artículo 28° del Decreto Delegado N° 1023/2001, se aplicará el procedimiento previsto en el artículo 2° de la Resolución AFIP N° 4.164-E/2017, o el que en el futuro lo reemplace. La Dirección de Compras y Contrataciones dentro de los DOS (2) días hábiles siguientes al Acto de Apertura verificará en el sitio web de la O.N.C. (<https://comprar.gob.ar>), o en el servicio web de la AFIP establecido para el caso, o en el que en el futuro lo/s reemplace, si los oferentes registran deuda o no. La Comisión Evaluadora de Ofertas cuando se verifique existencia de deuda intimará a los oferentes a subsanar la misma en un plazo no inferior a CINCO (5) días hábiles, salvo que en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares se fijará un plazo mayor. En los casos en los que no se requiera la intervención de la Comisión Evaluadora de Ofertas, el control lo realizara la Dirección de Compras y Contrataciones e intimará a los oferentes que posean deuda a subsanar la misma por un plazo no inferior a DOS (2) días hábiles, salvo que en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares se fijará un plazo mayor.

ARTÍCULO 20: NORMAS APLICABLES A LA CONTRATACIÓN

La presentación de ofertas significa por parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de:

- El presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y del Pliego de Especificaciones Técnicas;
- La Resolución CPyGE N° 57/2016, sus normas complementarias y modificatorias;
- El Decreto Delegado N° 1023/2001, sus normas complementarias y modificatorias;
- Las normas conexas, que rigen el presente llamado, salvo expresa manifestación en contrario.

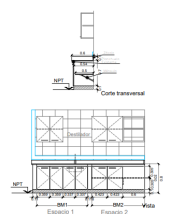
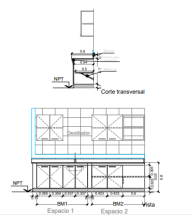
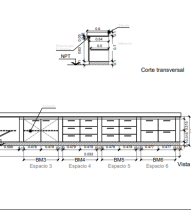
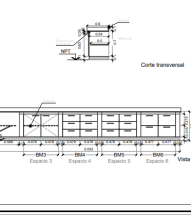
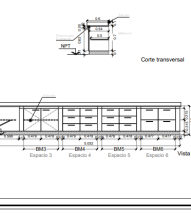
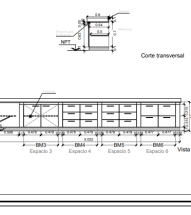
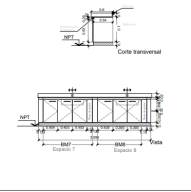
IMPORTANTE: No será necesario presentar junto con la oferta un ejemplar del presente pliego. La sola presentación de oferta implica conformidad al mismo.

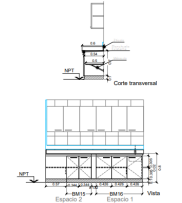
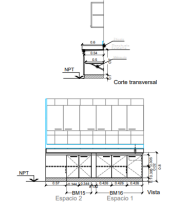
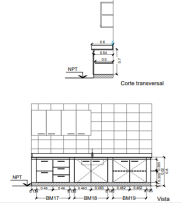
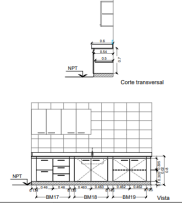
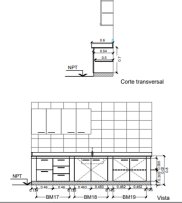
ARTÍCULO 21: VISITA A LAS INSTALACIONES

Los oferentes deberán visitar la totalidad de las instalaciones en el edificio Anasagasti II de la UNRN en San Carlos de Bariloche, Río Negro, donde se llevará a cabo la prestación, para una eficaz elaboración de la oferta.

En dicha ocasión, se les expedirá un Certificado de Visita (ver modelo Formulario 2, Anexos del Pliego), constancia que deberá ser adjuntada a la oferta para que la misma sea válida.

Contacto para realizar la visita: Luciano Alvarez Soria, correo electrónico: hsoria@unrn.edu.ar las visitas deberán realizarse los siguientes días con previo aviso al correo indicado. martes de 13:00 hs a 16:00 hs y los días miércoles de 09:00 hs a 13:00 hs.

Renglón	Especificación Técnica	Imagen
1.11	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 1 BM 1 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se debiera visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización	 <p>M1 BM DESCRIPCIÓN: Mueble para laboratorio. DETALLE: Se adjunta de medida realizada en Manaburu... MATERIALES: Mueble en "MDF" 18 mm... CANT: 10</p>
1.12	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 1 BM 2 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se debiera visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización	 <p>M1 BM DESCRIPCIÓN: Mueble para laboratorio. DETALLE: Se adjunta de medida realizada en Manaburu... MATERIALES: Mueble en "MDF" 18 mm... CANT: 10</p>
1.13	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 2 BM 3 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se debiera visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización	 <p>M2 BM DESCRIPCIÓN: Mueble para laboratorio. DETALLE: Se adjunta de medida realizada en Manaburu... MATERIALES: Mueble en "MDF" 18 mm... CANT: 10</p>
1.14	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 2 BM 4 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se debiera visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización	 <p>M2 BM DESCRIPCIÓN: Mueble para laboratorio. DETALLE: Se adjunta de medida realizada en Manaburu... MATERIALES: Mueble en "MDF" 18 mm... CANT: 10</p>
1.15	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 2 BM 5 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se debiera visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización.	 <p>M2 BM DESCRIPCIÓN: Mueble para laboratorio. DETALLE: Se adjunta de medida realizada en Manaburu... MATERIALES: Mueble en "MDF" 18 mm... CANT: 10</p>
1.16	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 2 BM 6 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se debiera visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización.	 <p>M2 BM DESCRIPCIÓN: Mueble para laboratorio. DETALLE: Se adjunta de medida realizada en Manaburu... MATERIALES: Mueble en "MDF" 18 mm... CANT: 10</p>
1.17	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 3 BM 7 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se debiera visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización.	 <p>M3 BM DESCRIPCIÓN: Mueble para laboratorio. DETALLE: Se adjunta de medida realizada en Manaburu... MATERIALES: Mueble en "MDF" 18 mm... CANT: 10</p>

Renglón	Especificación Técnica	Imagen
1.25	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 7 BM 15 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se deberá visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización.	 <p>M7 BM DESCRIPCIÓN: Laboratorio Luc. 008 CMT. 10. Muebles para laboratorio. Estructura: Estantería de medida realizada en Montacortado. Mueble de Cantilever. Mueble de 20 cm. con altura de 10 cm de altura 20 cm. Dimensiones de montaje de 10 cm. con terminación de pintura epoxy auto curable. Zócalo de Acero Inox Top sanitario. Corte transversal Vista Especificación</p> <p>REQUISITOS: - Mueble en "MCP" 18 mm anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. - Paredes "MCP" esp. 18 cm. anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. Los paneles serán perforados en aluminio. - Altoparlante: Cuentas 25 cm para Altoparlante + Bajo Cuentas. - Mueble: Trazado Base de Acero Inox. 128 cm de altura. "MCP" esp. 18 mm anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. Mueble 8 Blisters con tapacubierta, ABS 2 cm. - Muebles: Muebles para laboratorio 2 metros de conexión de cables y 2 metros de conexión de cables para el mueble.</p>
1.26	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 7 BM 16 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se deberá visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización.	 <p>M7 BM DESCRIPCIÓN: Laboratorio Luc. 008 CMT. 10. Muebles para laboratorio. Estructura: Estantería de medida realizada en Montacortado. Mueble de Cantilever. Mueble de 20 cm. con altura de 10 cm de altura 20 cm. Dimensiones de montaje de 10 cm. con terminación de pintura epoxy auto curable. Zócalo de Acero Inox Top sanitario. Corte transversal Vista Especificación</p> <p>REQUISITOS: - Mueble en "MCP" 18 mm anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. - Paredes "MCP" esp. 18 cm. anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. Los paneles serán perforados en aluminio. - Altoparlante: Cuentas 25 cm para Altoparlante + Bajo Cuentas. - Mueble: Trazado Base de Acero Inox. 128 cm de altura. "MCP" esp. 18 mm anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. Mueble 8 Blisters con tapacubierta, ABS 2 cm. - Muebles: Muebles para laboratorio 2 metros de conexión de cables y 2 metros de conexión de cables para el mueble.</p>
1.27	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 10 BM 17 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se deberá visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización.	 <p>M10 BM DESCRIPCIÓN: Laboratorio Luc. 009 CMT. 10. Muebles para laboratorio. Estructura: Estantería de medida realizada en Montacortado. Mueble de Cantilever. Mueble de 20 cm. con altura de 10 cm de altura 20 cm. Dimensiones de montaje de 10 cm. con terminación de pintura epoxy auto curable. Zócalo de Acero Inox Top sanitario. Corte transversal Vista Especificación</p> <p>REQUISITOS: - Mueble en "MCP" 18 mm anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. - Paredes "MCP" esp. 18 cm. anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. Los paneles serán perforados en aluminio. - Altoparlante: Cuentas 25 cm para Altoparlante + Bajo Cuentas. - Mueble: Trazado Base de Acero Inox. 128 cm de altura. "MCP" esp. 18 mm anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. Mueble 8 Blisters con tapacubierta, ABS 2 cm. - Muebles: Muebles para laboratorio 2 metros de conexión de cables y 2 metros de conexión de cables para el mueble.</p>
1.28	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 9 BM 18 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se deberá visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización.	 <p>M10 BM DESCRIPCIÓN: Laboratorio Luc. 009 CMT. 10. Muebles para laboratorio. Estructura: Estantería de medida realizada en Montacortado. Mueble de Cantilever. Mueble de 20 cm. con altura de 10 cm de altura 20 cm. Dimensiones de montaje de 10 cm. con terminación de pintura epoxy auto curable. Zócalo de Acero Inox Top sanitario. Corte transversal Vista Especificación</p> <p>REQUISITOS: - Mueble en "MCP" 18 mm anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. - Paredes "MCP" esp. 18 cm. anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. Los paneles serán perforados en aluminio. - Altoparlante: Cuentas 25 cm para Altoparlante + Bajo Cuentas. - Mueble: Trazado Base de Acero Inox. 128 cm de altura. "MCP" esp. 18 mm anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. Mueble 8 Blisters con tapacubierta, ABS 2 cm. - Muebles: Muebles para laboratorio 2 metros de conexión de cables y 2 metros de conexión de cables para el mueble.</p>
1.29	Proveer e instalar mueble para laboratorio según descripción técnica Mueble 10 BM 19 Se adjunta planilla con detalle técnico y medidas correspondientes Se deberá visitar el lugar donde se realizará la instalación para realizar una correcta medición y cotización.	 <p>M10 BM DESCRIPCIÓN: Laboratorio Luc. 009 CMT. 10. Muebles para laboratorio. Estructura: Estantería de medida realizada en Montacortado. Mueble de Cantilever. Mueble de 20 cm. con altura de 10 cm de altura 20 cm. Dimensiones de montaje de 10 cm. con terminación de pintura epoxy auto curable. Zócalo de Acero Inox Top sanitario. Corte transversal Vista Especificación</p> <p>REQUISITOS: - Mueble en "MCP" 18 mm anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. - Paredes "MCP" esp. 18 cm. anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. Los paneles serán perforados en aluminio. - Altoparlante: Cuentas 25 cm para Altoparlante + Bajo Cuentas. - Mueble: Trazado Base de Acero Inox. 128 cm de altura. "MCP" esp. 18 mm anillado en ambas caras en: Acero inoxidable 304. Mueble 8 Blisters con tapacubierta, ABS 2 cm. - Muebles: Muebles para laboratorio 2 metros de conexión de cables y 2 metros de conexión de cables para el mueble.</p>



Dirección de Compras y Contrataciones

CONTRATACIÓN DIRECTA POR COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° XX/2021
EXPEDIENTE N° 736/2021

FORMULARIO 1: MODELO CARTA DE PRESENTACIÓN

..... de de.....

Señor

RECTOR DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE RIO NEGRO

Presente

De nuestra mayor consideración:

Tenemos el agrado de presentar a consideración de ustedes la documentación adjunta que acredita la capacidad profesional de la firma que representamos, para participar en la **CONTRATACIÓN DIRECTA POR COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° XX/2021, EXPEDIENTE N° 736/2021**. Declaramos que hemos tomado conocimiento de todas las condiciones contenidas en los documentos que rigen esta convocatoria, a los cuales nos sometemos en su integridad. La presentación de esta oferta implica la aceptación de los criterios de evaluación a utilizar, lo que así expresamente declaramos, así como de la aplicación práctica de los mismos para la determinación del orden de mérito a asignar.

La información y documentación que presentamos es fidedigna y, en caso de comprobarse cualquier incorrección en la misma, la UNIVERSIDAD NACIONAL DE RIO NEGRO tiene el derecho de invalidar nuestra participación.

Adjuntamos la Garantía de Mantenimiento de nuestra Oferta por la suma de PESOS (\$), la cual ha sido constituida mediante

Los documentos presentados se encuentran debidamente ordenados y foliados según lo que se establece en los Pliegos de Bases y Condiciones Generales y Particulares.

A todos los efectos de la presente Convocatoria constituimos domicilio en....., y Declaramos la siguiente dirección de correo electrónico en la cual serán tenidas por válidas todas las notificaciones recibidas.

Atentamente.

(INDICAR: firma, aclaración, razón social, CUIT, teléfono)



Dirección de Compras y Contrataciones

CONTRATACIÓN DIRECTA POR COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° XX/2021
EXPEDIENTE N° 736/2021

DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES - DECRETO 202/2017

A los fines de dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 7 de la C.G. N° 76/17 ONC, se informa la nómina de funcionarios con competencia para autorizar la convocatoria y elección del procedimiento, aprobar los pliegos y la preselección en etapa múltiple, dejar sin efecto, declarar desierto, aprobar el procedimiento y adjudicar y declarar fracasado: Rector: Lic. Juan Carlos Del Bello. Vicerrectores: Lic. Roberto Kozulj (Sede Andina), Mg. Carlos Arzone (Sede Alto Valle y Valle Medio), Mg. Anselmo Torres (Sede Atlántica). Secretario de Programación y Gestión Estratégica: Lic. Juan Ignacio Ortiz. Asimismo se informa: - Directora General de Administración a/c Directora de Compras y Contrataciones: Cra. María Lorena Fontao.

Tipo de declarante: Persona jurídica

Razón Social

CUIT/NIT

Vínculos a declarar

¿Existen vinculaciones con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto n° 202/17?

(Marque con una X donde corresponda)

SI	NO
En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario, o por más de un socio o accionista, se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.	La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

Vínculo

Persona con el vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Persona jurídica (si el vínculo a declarar es directo de la persona jurídica declarante)	No se exige información adicional
Representante legal	Detalle nombres apellidos y CUIT
Sociedad controlante	Detalle Razón Social y CUIT.
Sociedades controladas	Detalle Razón Social y CUIT.
Sociedades con interés directo en los resultados económicos o financieros de la declarante	Detalle Razón Social y CUIT.
Director	Detalle nombres apellidos y CUIT
Socio o accionista con participación en la formación de la voluntad social	Detalle nombres apellidos y CUIT
Accionista o socio con más del 5% del capital social de las sociedades sujetas a oferta pública	Detalle nombres apellidos y CUIT



Dirección de Compras y Contrataciones

Información adicional

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?
(Marque con una X donde corresponda)

Presidente	
Vicepresidente	
Jefe de Gabinete de Ministros	
Ministro	
Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional	
Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir	

(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)

Nombres	
Apellidos	
CUIT	
Cargo	
Jurisdicción	

Tipo de vínculo

(Marque con una X

donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Sociedad o comunidad	Detalle Razón Social y CUIT.
Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad	Detalle qué parentesco existe concretamente.
Pleito pendiente	Proporcione carátula, nº de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes.
Ser deudor	Indicar motivo de deuda y monto.
Ser acreedor	Indicar motivo de acreencia y monto.
Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario	Indicar tipo de beneficio y monto estimado.
Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato	

Información adicional

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los

mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

Firma

Aclaración

Fecha y lugar



Dirección de Compras y Contrataciones

FORMULARIO 2
MODELO DE CONSTANCIA DE VISITA
ANEXO

..... de de 2021.

Por intermedio de la presente se deja constancia que en el día de la fecha ha concurrido el Sr. /a....., en representación de la firma....., quién a los fines de dar cumplimiento con lo establecido en el Artículo 18 del Pliego de Condiciones Particulares correspondiente a la **Contratación Directa N° xx/2021, Expediente UNRN N° 736/2021** para la “Adquisición e instalación de mobiliario para el laboratorio de Anasagasti II de la Sede Andina de la UNRN, ha tomado vista de todas las dependencias donde corresponde realizar los servicios de dicho pliego, para una eficaz elaboración de su oferta.

Para coordinar la visita a la Sede, comunicarse con: Luciano Álvarez Soria, correo electrónico: hsoria@unrn.edu.ar las visitas deberán realizarse los siguientes días con previo aviso al correo indicado. Martes de 13:00 hs. a 16:00 hs. y los días miércoles de 09:00 hs. a 13: 00 hs.

SELLO Y FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNRN



Dirección de Compras y Contrataciones

CONTRATACIÓN DIRECTA POR COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° XX/2021
EXPEDIENTE N° 736/2021

COMPRES TRABAJO ARGENTINO

Ley 25.551

Régimen de compras del Estado Nacional y concesionarios de Servicios Públicos. Alcances.

Sancionada: Noviembre 28 de 2001.

Promulgada de Hecho: Diciembre 27 de 2001.

El Senado y Cámara de Diputados de la Nación Argentina reunidos en Congreso, etc.
sancionan con fuerza de Ley:

**REGIMEN DE COMPRAS DEL ESTADO NACIONAL Y CONCESIONARIOS DE SERVICIOS
PUBLICOS**

"Compre Trabajo Argentino"

ARTICULO 1° — La administración pública nacional, sus dependencias, reparticiones y entidades autárquicas y descentralizadas, las empresas del Estado y las sociedades privadas prestadoras, licenciatarias, concesionarias y permisionarias de obras y de servicios públicos, en la contratación de provisiones y obras y servicios públicos y los respectivos subcontratantes directos otorgarán preferencia a la adquisición o locación de bienes de origen nacional, en los términos de lo dispuesto por esta ley.

ARTICULO 2° — Se entiende que un bien es de origen nacional, cuando ha sido producido o extraído en la Nación Argentina, siempre que el costo de las materias primas, insumos o materiales importados nacionalizados no supere el cuarenta por ciento (40%) de su valor bruto de producción.

ARTICULO 3° — Se otorgará la preferencia establecida en el artículo 1° a las ofertas de bienes de origen nacional cuando en las mismas para idénticas o similares prestaciones, en condiciones de pago contado, su precio sea igual o inferior al de los bienes ofrecidos que no sean de origen nacional, incrementados en un siete por ciento (7%), cuando dichas ofertas sean realizadas para sociedades calificadas como pymes, y del cinco por ciento (5%) para las realizadas por otras empresas.

Cuando se trate de adquisiciones de insumos, materiales, materias primas o bienes de capital que se utilicen en la producción de bienes o en la prestación de servicios, que se vendan o presten en mercados desregulados en competencia con empresas no obligadas por el presente régimen, se otorgará la preferencia establecida en el artículo 1° a los bienes de origen nacional, cuando en ofertas similares, para idénticas prestaciones, en condiciones de pago contado sin gastos o cargas financieras, su precio sea igual o inferior al de los bienes ofrecidos que no sean de origen nacional.

La preferencia establecida en el segundo párrafo de este artículo se aplicará a los bienes que se incorporen a las obras, se utilicen para su construcción o para la prestación de tales servicios públicos.

En todos los casos, a los efectos de la comparación, el precio de los bienes de origen no nacional deberá contener, entre otros, los derechos de importación vigentes y todos los impuestos y gastos que le demande su nacionalización a un importador particular no privilegiado, de acuerdo a como lo fije la reglamentación correspondiente.

ARTICULO 4° — Cuando se adquieran bienes que no sean de origen nacional en competencia con bienes de origen nacional, los primeros deberán haber sido nacionalizados o garantizar el oferente su nacionalización. Se entregarán en el mismo lugar que corresponda a los bienes de origen nacional y su pago se hará en moneda local, en las mismas condiciones que correspondan a los bienes de origen nacional y deberán cumplir todas las normas exigidas del



Dirección de Compras y Contrataciones

mercado nacional. La Secretaría de Industria y Comercio entregará dentro de las 96 horas de solicitado, un certificado donde se verifique el valor de los bienes no nacionales a adquirir.

ARTICULO 5° — Los sujetos contratantes deberán anunciar sus concursos de precios o licitaciones en el Boletín Oficial de la forma en que lo determine la reglamentación, sin perjuicio de cumplir otras normas vigentes en la materia, de modo de facilitar a todos los posibles oferentes el acceso oportuno a la información que permita su participación en las mismas. Los pliegos de condiciones generales, particulares y técnicas de la requisitoria no podrán tener un valor para su adquisición superior al cinco por mil (5%) del valor del presupuesto de dicha adquisición.

ARTICULO 6° — Los proyectos para cuya materialización sea necesario realizar cualquiera de las contrataciones a que se alude en la presente ley, se elaborarán adoptando las alternativas técnicamente viables que permitan respetar la preferencia establecida a favor de los bienes de origen nacional. Se considera alternativa viable aquella que cumpla la función deseada en un nivel tecnológico adecuado y en condiciones satisfactorias en cuanto a su prestación.

ARTICULO 7° — Las operaciones financiadas por agencias gubernamentales de otros países y organismos internacionales, que estén condicionadas a la reducción del margen de protección o de preferencia para la industria nacional, por debajo de lo que establece el correspondiente derecho de importación o el presente régimen, se orientarán al cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a) El proyecto deberá fraccionarse con la finalidad de aplicar el préstamo gestionado para cubrir exclusivamente la adquisición de aquella parte de bienes que no se producen en el país;
- b) En ningún caso se aplicarán las condiciones del acuerdo de financiación a las compras no cubiertas por el monto de la misma.

En el caso de haber contradicción entre las previsiones expuestas en los incisos a) y b) y las que surgieren de los convenios de financiación, prevalecerán estas últimas.

Cuando la oferta de bienes de origen no nacional se acompañe por algún tipo de plan de pagos o financiamiento, los oferentes de bienes de origen nacional podrán recurrir al BICE a fin de obtener el financiamiento necesario para equiparar las condiciones financieras ofrecidas.

ARTICULO 8° — Quienes aleguen un derecho subjetivo, un interés legítimo, o un interés difuso o un derecho colectivo, podrán recurrir contra los actos que reputen violatorios de lo establecido en la presente ley, dentro de los cinco (5) días hábiles contados desde que tomaron o hubiesen podido tomar conocimiento del acto presuntamente lesivo.

Cuando el agravio del recurrente consista en la restricción a su participación en las tratativas precontractuales o de selección del proveedor o contratista deberá reiterar o realizar una oferta en firme de venta o locación para la contratación de que se trate, juntamente con el recurso, aportando la correspondiente garantía de oferta.

El recurso se presentará ante el mismo comitente que formuló la requisitoria de contratación, el que podrá hacer lugar a lo petitionado o, en su defecto, deberá remitirlo juntamente con todas las actuaciones correspondientes dentro de los cinco (5) días hábiles contados desde su interposición, cualquiera fuere su jerarquía dentro de la administración pública o su naturaleza jurídica a la Secretaría de Industria, Comercio y Minería que será el órgano competente para su sustanciación y resolución y que deberá expedirse dentro de los treinta (30) días corridos, contados desde su recepción.

La resolución del Secretario de Industria, Comercio y Minería establecerá el rechazo del recurso interpuesto o, en su caso, la anulación del procedimiento o de la contratación de que se trate y agotará la vía administrativa.

ARTICULO 9° — El recurso previsto en el artículo anterior tendrá efectos suspensivos respecto de la contratación de que se trate, hasta su resolución por la Secretaría de Industria, Comercio y Minería, únicamente en los siguientes casos:

- a) Cuando el recurrente constituya una garantía adicional a favor del comitente que formuló la requisitoria de contratación del tres por ciento (3%) del valor de su oferta, en aval bancario o seguro de caución, que perderá en caso de decisión firme y definitiva que desestime su reclamo;



Dirección de Compras y Contrataciones

b) Cuando se acredite la existencia de una declaración administrativa por la que se haya dispuesto la apertura de la investigación antidumping previstas en el Código Aduanero, o por la Comisión Nacional de Defensa de la Competencia, respecto a los bienes que hubieren estado en trámite de adjudicación y/o contratación o haber sido favorecidos por la decisión impugnada. Cuando la Secretaría de Industria y Comercio Exterior hiciera lugar al recurso, quedará sin efecto el trámite, procedimiento o acto recurrido, se devolverá al recurrente la garantía adicional y se remitirán las actuaciones al comitente que elevó las actuaciones al citado organismo.

Cuando no se hiciera lugar al recurso, se remitirán las actuaciones al comitente que formuló la requisitoria de contratación para que continúe con el trámite en curso, sin perjuicio de la responsabilidad del recurrente por los daños y perjuicios que le fueren imputables.

ARTICULO 10. — Cuando se compruebe que en un contrato celebrado por sociedades privadas prestadoras, licenciatarias, concesionarios o permisionarias de obras y de servicios públicos o sus subcontratantes directos obligados por la presente ley, hayan violado sus disposiciones, el ministerio en cuya jurisdicción actúe la persona contratante deberá disponer que ningún otro contrato, concesión, permiso o licencia, le sea adjudicado por parte de la administración pública nacional, sus dependencias, reparticiones y entidades autárquicas y descentralizadas y las empresas del Estado por un lapso de tres (3) a diez (10) años según la gravedad del caso. El acto administrativo que aplique dicha sanción será comunicado a los registros nacionales y provinciales correspondientes.

ARTICULO 11. — La Sindicatura General de la Nación y los entes reguladores serán los encargados del control del cumplimiento de la presente y propondrán las sanciones previstas precedentemente.

ARTICULO 12. — La preferencia del 7% establecida en el artículo 3° de la presente ley será aplicable a las contrataciones que realicen los organismos de seguridad en la medida que no se trate de materiales, insumos o bienes de capital estratégicos cuya adquisición deba permanecer en secreto, a juicio del Poder Ejecutivo nacional.

ARTICULO 13. — El texto de la presente ley deberá formar parte integrante de los pliegos de condiciones o de los instrumentos de las respectivas compras o contrataciones alcanzadas por sus disposiciones, a los que deberá adjuntarse copia del mismo.

ARTICULO 14. — Se considerarán incursos en el artículo 249 del Código Penal, si no concurriere otro delito reprimido con una pena mayor, los funcionarios públicos y los administradores y empleados, cualquiera sea su jerarquía y función, de las entidades mencionadas en el artículo 1° sujetas a la presente ley o a las leyes similares que dicten las provincias, en cuanto omitieren o hicieren omitir, rehusaren cumplir, no cumplieran debidamente las normas declaradas obligatorias por la presente ley, su reglamentación o las normas concordantes dictadas en el ámbito provincial.

ARTICULO 15. — El que por informes falsos o reticentes, declaraciones incorrectas, documentación fraguada, maquinaciones de toda clase o cualquier otra forma de engaño, obtuviere indebidamente o hiciera obtener a otro, o de cualquier modo, aun sin ánimo de lucro, facilitare a alguien la obtención indebida de los beneficios establecidos en la presente ley o en las normas concordantes que dicten las provincias y/o el Gobierno Autónomo de la Ciudad de Buenos Aires incurrirá en la sanción establecida en el artículo 172 del Código Penal.

ARTICULO 16. — El Poder Ejecutivo invitará a los gobiernos de las provincias y al Gobierno Autónomo de la Ciudad de Buenos Aires, a efectos de que adopten las medidas legales apropiadas en sus jurisdicciones, regímenes similares al contenido en esta ley.

ARTICULO 17. — Las disposiciones precedentes se aplicarán a las licitaciones y contrataciones cuya tramitación se inicie con posterioridad a la vigencia de la presente ley y, en la medida que sea factible, en aquellas en que por no haber todavía situaciones firmes fuera posible aplicar total o parcialmente aspectos contemplados en el nuevo régimen.

ARTICULO 18. — Dése por vencida la suspensión de la aplicación y vigencia del decreto ley 5340/63 y ley 18.875, prevista en el artículo 23 de la ley 23.697, que no se opongán a la presente ley, y de aplicación a las relaciones jurídicas en vigencia con las sociedades privadas



Dirección de Compras y Contrataciones

prestadoras, licenciatarias, concesionarias y permisionarias de obras y de servicios públicos, y los respectivos subcontratantes directos.

ARTICULO 19. — Quedan derogadas todas las disposiciones que se opongan a la presente.

ARTICULO 20. — Las denominaciones "Compre Argentino, Compre Nacional y Contrate Nacional" se han de tener como equivalentes en las normas que así lo mencionen y se asimilarán a la presente.

ARTICULO 21. — Serán aplicables al presente las leyes 24.493, de mano de obra nacional y 25.300, de pymes, y sus decretos reglamentarios.

ARTICULO 22. — El Poder Ejecutivo nacional reglamentará la presente ley dentro del término de sesenta (60) días de su promulgación.

ARTICULO 23. — Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONGRESO ARGENTINO, EN BUENOS AIRES, A LOS VEINTIOCHO DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL UNO.

— REGISTRADA BAJO EL N° 25.551 —

RAFAEL PASCUAL. — MARIO A. LOSADA. — Guillermo Aramburu. — Juan C. Oyarzún.



Dirección de Compras y Contrataciones

CONTRATACIÓN DIRECTA POR COMPULSA ABREVIADA POR MONTO N° XX/2021
EXPEDIENTE N° 736/2021

RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DE PROGRAMACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA N° 008/2012.

RÉGIMEN DE PREFERENCIA A FAVOR DE PROVEEDORES RADICADOS EN LA PROVINCIA DE RÍO NEGRO.

VISTO, el artículo 75º inc. 19 de la Constitución Nacional, la Ley 26.330 de creación de la UNRN, la Resolución del Ministerio de Educación de la Nación N° 1597/08 de aprobación de su Estatuto Provisorio.

CONSIDERANDO:

Que la Universidad solamente puede desarrollar actividades académicas en el territorio de la provincia de Río Negro, de acuerdo a su ley de creación.

Que la Universidad tiene la obligación social de contribuir al desarrollo nacional en general y al provincial en particular, haciendo honor a la denominación que la identifica con la jurisdicción provincial.

Que la contribución al desarrollo provincial comprende no solamente brindar oportunidades de formación a los egresados del nivel medio, sino también capacitación e investigación, y apoyo al desarrollo de las capacidades productivas de bienes y servicios.

Que las universidades nacionales gozan de autonomía y autarquía económica financiera, conforme la disposición del artículo 75º inc. 19 de la Constitución Nacional.

Que a los fines de contribuir al desarrollo de las capacidades productivas de bienes y servicios en la provincia de Río Negro resulta conveniente establecer un régimen de preferencia a favor de proveedores radicados en la misma.

Que Río Negro cuenta para sus contrataciones con un régimen de preferencia para las personas físicas y jurídicas radicadas en la Provincia, el que se encuentra regulado por la Ley 4187.

Que el régimen de preferencia no debe causar un perjuicio económico para la Universidad, en términos de adjudicación de compras y/o contrataciones a precios superiores a la mejor oferta.

Que la presente se dicta en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 21º del Estatuto Provisorio de la UNRN.

Por ello:

EL CONSEJO DE PROGRAMACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE RÍO NEGRO

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Establecer un derecho de prioridad de compras y contrataciones, para licitaciones públicas y privadas, a favor de personas físicas y jurídicas radicadas en la Provincia



Dirección de Compras y Contrataciones

de Río Negro, proveedoras y/o prestadoras de bienes y/o servicios a la Universidad Nacional de Río Negro que reúnan los siguientes requisitos:

- Las personas físicas deberán tener domicilio fiscal en la Provincia de Río Negro.
- Las personas jurídicas deberán tener domicilio fiscal en la Provincia de Río Negro y su capital mayoritario deberá ser de propiedad de asociados radicados y con domicilio fiscal en la Provincia de Río Negro.

Estarán comprendidas en la presente las Uniones Transitorias de Empresas en las que al menos uno de sus miembros revista la condición establecida en el inciso b) y siempre que tenga una participación de al menos el cincuenta por ciento (50%) en el convenio o contrato.

ARTÍCULO 2º.- En las compras y/o contrataciones, se aplicará el siguiente criterio de preferencia:

- a) A igualdad de calidad y precio ofertado, incluyendo los descuentos ofrecidos, tendrá preferencia la persona física o jurídica oferente radicada en la Provincia de Río Negro.
- b) En caso en que resultare primera la oferta económica de una persona física o jurídica no radicada en la Provincia de Río Negro, si ocupare el segundo lugar una persona física o jurídica radicada en la provincia de Río Negro, ésta tendrá derecho a igualar la oferta de la primera, siempre que su oferta no la supere en más de un cinco por ciento (5%).

La aplicación del criterio de preferencia no podrá alterar la pauta de preferencia que establece la Ley 25.551.

ARTÍCULO 3º.- Los oferentes alcanzados por este beneficio no podrán transferir los contratos, y para el caso de que vendan sus activos o cedan sus acciones o derechos a persona físicas o jurídicas radicadas fuera de la Provincia de Río Negro, la UNRN podrá rescindir los contratos celebrados y ejecutar las garantías sin derecho a indemnización alguna.

ARTÍCULO 4º.- La presente Resolución se aplicará a los procesos de contratación en curso.

ARTÍCULO 5º.- Registrar, comunicar, cumplido archivar.

DADA EN GENERAL ROCA A LOS TRES DIAS DEL MES DE MAYO DE 2012.-

RESOLUCIÓN CPyGE REGISTRADA BAJO EL NÚMERO: 008/2012

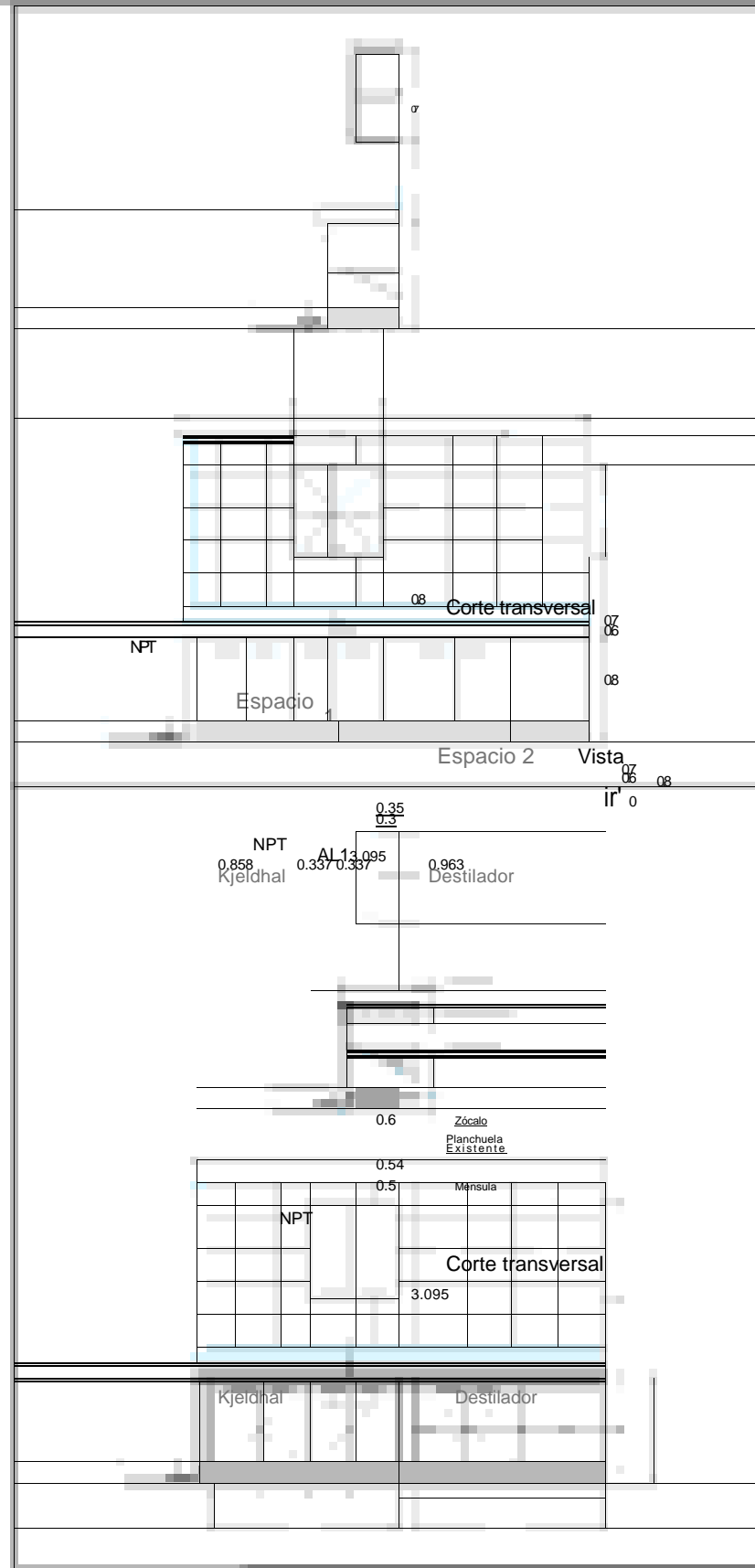
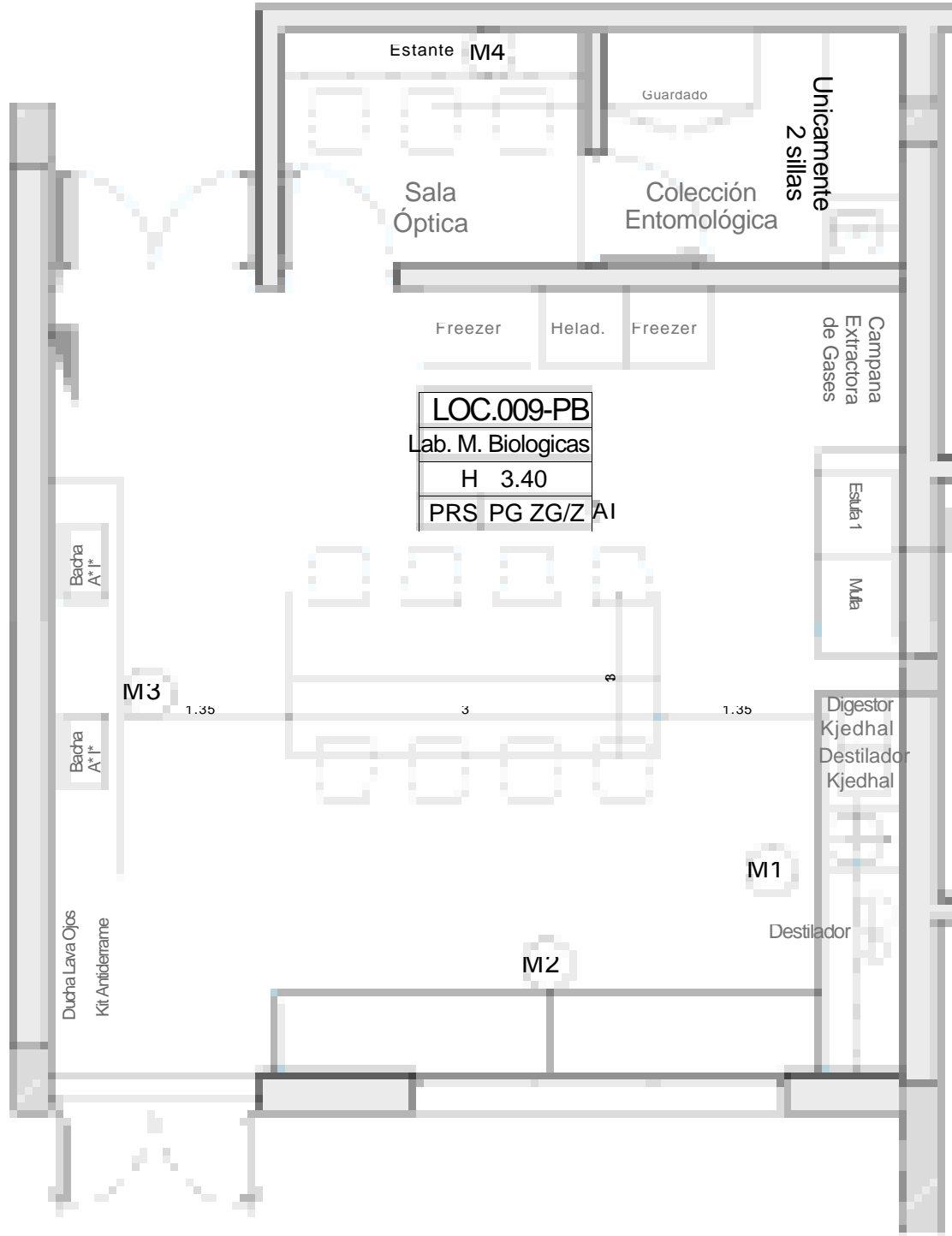
FIRMAN: LIC. JUAN CARLOS DEL BELLO – RECTOR – CPN CARLOS OMAR DOMINGUEZ
– SECRETARIO DE PROGRAMACION Y GESTION ESTRATEGICA-.



Dirección de Compras y Contrataciones

PLANILLA TECNICA (PLANOS)

Planta Local 009



AL	CANT: 1U.
DESCRIPCIÓN	<p>Proveer e Instalar:</p> <p>AL1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuerpo en "MDF" 18 mm enchapado en ambas caras en Melamina con cantos en abs 2 mm - Puertas: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con guardacantos en aluminio. - Fondo: "MDF" 5mm Blanco en el interior. - Bisagra: Cazoleta 35 mm para Alacena / Bajo Mesada, Recta Codo 0 - Manija: Tirador Barral Acero Inoxi. 128 mm - Soporte ángulo escuadra zincada - Estante: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con tapacantos, ABS 2 mm. Regulable en altura. <p>AL2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuerpo en "MDF" 18 mm con cantos en abs 2 mm - Soporte ángulo escuadra zincada - Estante: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con tapacantos, ABS 2 mm. Regulable en altura.
	UBICACIÓN: Laboratorios Loc. 009 Mueble para laboratorio.
M1 BM	CANT: 1U.
DESCRIPCIÓN	<p>UBICACIÓN: Laboratorios Loc. 009</p> <p>Mueble para laboratorio.</p> <p>Existente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estructura de mesada realizada en Mampostería. - Mesa de Granito Gris Mara espesot 20 mm. con zocalo de 10cm de altura e:2cm. - Banquina de Hormigón de 10 cm., con terminación de pintura epoxi para pisos. - Zócalo de Acero Inox tipo sanitario. <p>Proveer e Instalar:</p> <p>BM1 - BM2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Marco en "MDF" 18 mm enchapado en ambas caras en Melamina con cantos en abs 2 mm - Puertas: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con guardacantos en aluminio. - Bisagra: Cazoleta 35 mm para Alacena / Bajo Mesada, Recta Codo 0 - Manija: Tirador Barral Acero Inoxi. 128 mm - Mensula: Hierro perfil L, con terminación 2 manos de convertidos de oxido y 3 manos de esmalte sintético. - Estante: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con

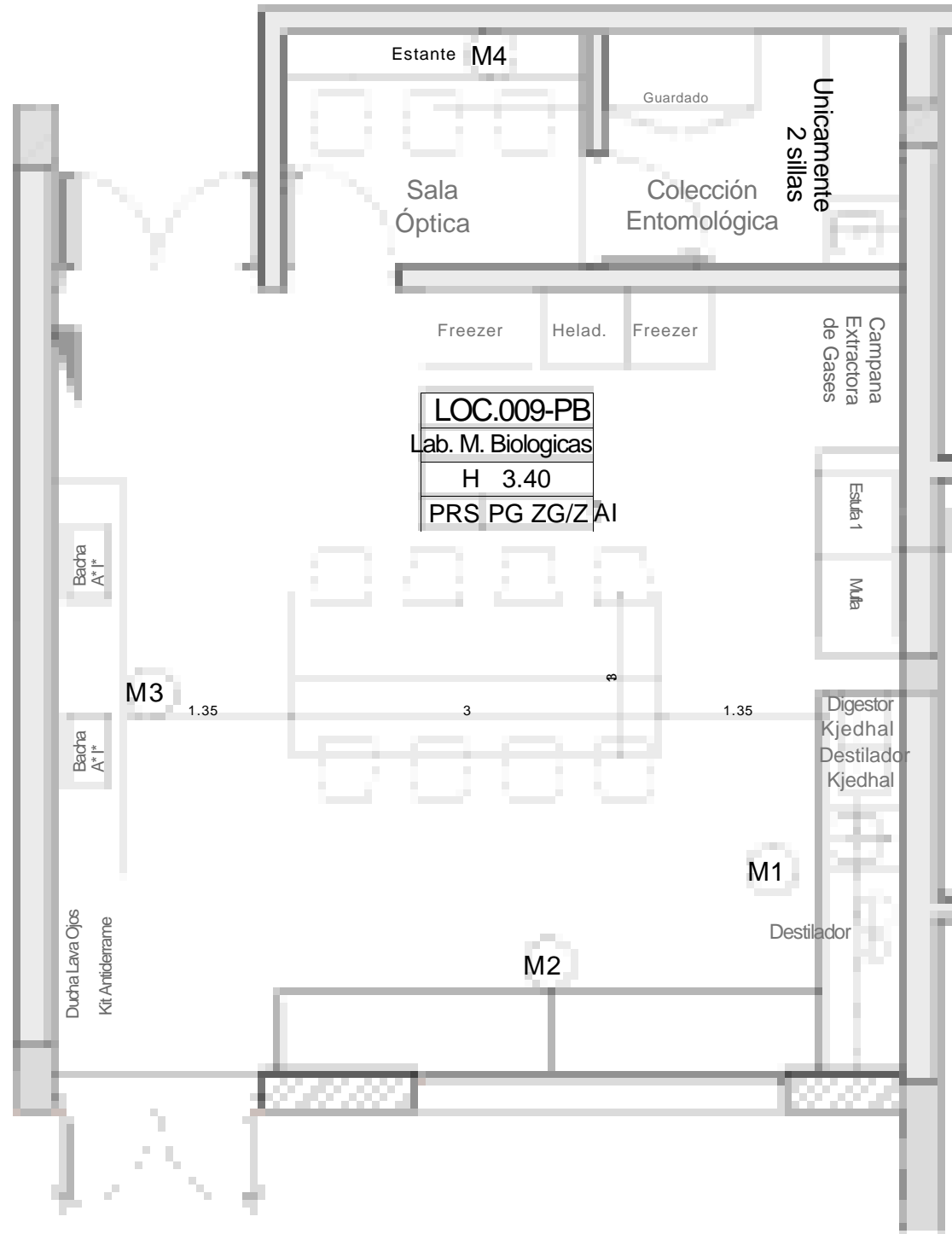
EL PRESENTE PLAN ES MUESTRA. LA CONTRATISTA CONFECIONARÁ LOS PLANOS DE DETALLE DEFINITIVO, QUE DEBERÁN SER APROBADOS POR LA INSPECCIÓN DE OBRA. EL PLANO PRESENTADO POR LA CONTRATISTA ESPERARÁ UN TODO DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

- Todas las medidas deberán ser verificadas en obra.-

OBRA:	Anasagasti 1432 Edf. 2- Lab. IRNAD	LOCALIDAD:	S.C.de Bariloche
PROYECTO:	Mauricio Peñas Colli / Arq. Viscay Natalia	SEDE:	Sede Andina
REVISO:		FECHA:	04-2021
ARCHIVO:	BCH-ANA1432-Lab.IRNAD-MobFijo.dwg	ESCALA:	1:50
REFERENCIAS:		PLANO:	Planilla Mobiliario Laboratorios
		DESIGNACIÓN:	BCH-ANA1432-PM01a-Lab.Imad009



Planta Local 009



	<p>M4</p>	<p>UBICACIÓN: Laboratorios Loc. 009 (Sala de Óptica)</p>	<p>CANT: 1U.</p>
	<p>M4b</p>	<p>UBICACIÓN: Laboratorios Loc. 009 (Colección Entomológica)</p>	<p>CANT: 1U.</p>
<p>DESCRIPCIÓN</p> <p>Proveer e Instalar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estante de "MDF" enchapado en Melamina e=18mm. color textura B Blanco, en ambas caras con cantos en abs 2 mm. Con borde antivuelco de h=10cm - Estantería superior contendrá Luz led por debajo. - Mensulas: Hierro perfil L, con terminación 2 manos de convertidos de oxido y 3 manos de esmalte sintético color blanco. 			
<p>DESCRIPCIÓN</p> <p>Proveer e Instalar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estante de "MDF" enchapado en Melamina e=18mm. color textura B Blanco, en ambas caras con cantos en abs 2 mm. Con borde antivuelco de h=10cm - Estantería superior contendrá Luz led por debajo. - Mensulas: Hierro perfil L, con terminación 2 manos de convertidos de oxido y 3 manos de esmalte sintético color blanco. 			

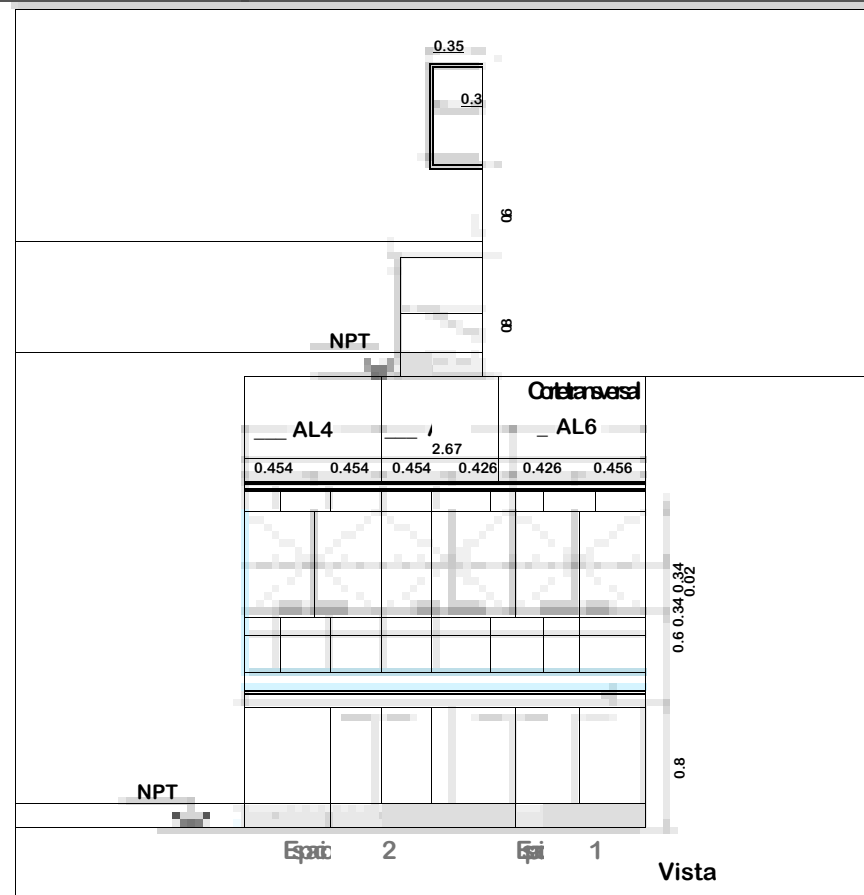
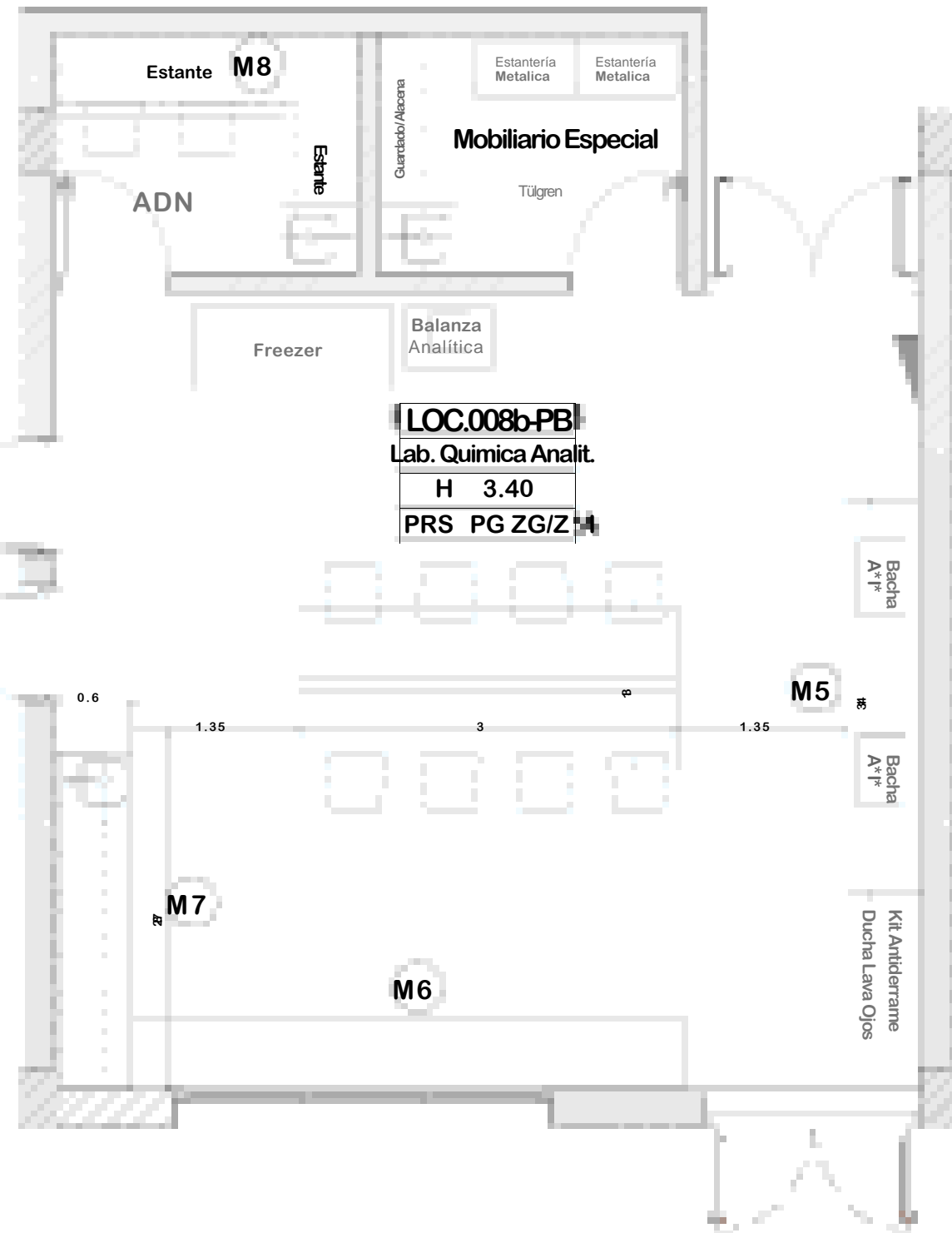
EL PRESENTE PLAN ES MUESTRA. LA CONTRATISTA CONFIRMARÁ LOS PLANOS DE DETALLE DEFINITIVO QUE DEBERÁN SER APROBADOS POR LA INSPECCIÓN DE OBRA. EL PLANO PRESENTADO POR LA CONTRATISTA ESPERARÁ UN TODO DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

-Todas las medidas deberán ser verificadas en obra.-

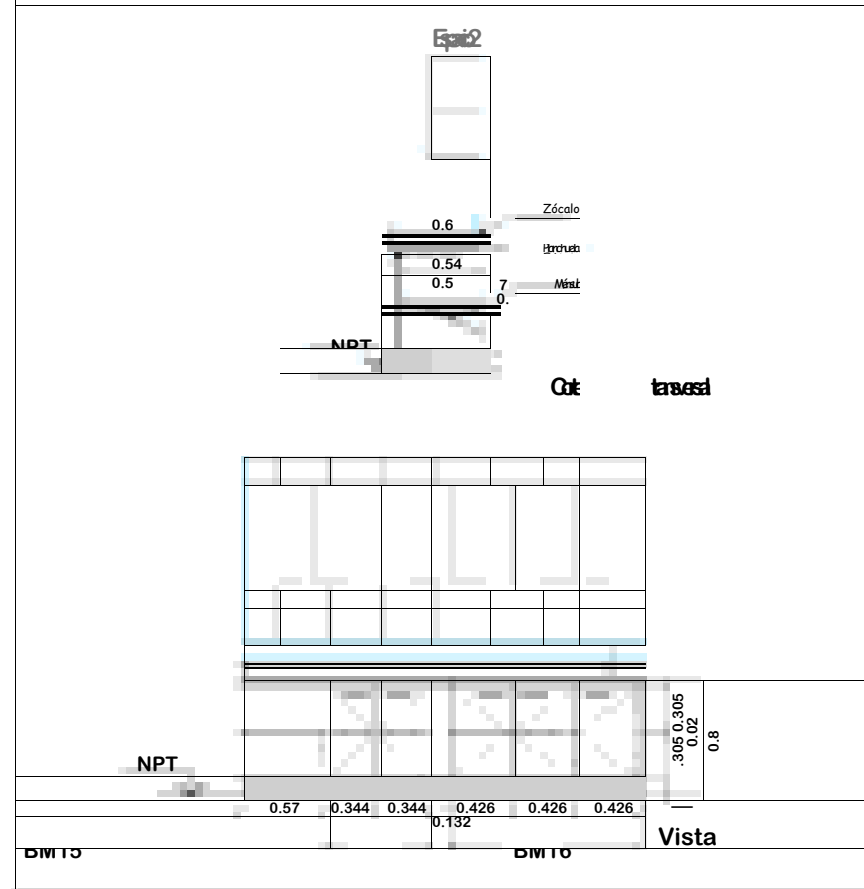
OBRA:	Anasagasti 1432 Edf. 2- Lab. IRNAD	LOCALIDAD:	S.C.de Bariloche
PROYECTO:	Mauricio Peñas Colli / Arq. Viscay Natalia	SEDE:	Sede Andina
REVISÓ:		FECHA:	04-2021
ARCHIVO:	BCH-ANA1432-Lab.IRNAD-MobFijo.dwg	ESCALA:	1:50
REFERENCIAS:		PLANO:	Planilla Mobiliario Laboratorios
		DESIGNACIÓN:	BCH-ANA1432-PM01c-Lab.Imad009



Planta Local 008b



M7 AL	UBICACIÓN: Laboratorios Loc. 009	CANT: 1U.
	Mueble para laboratorio.	
DESCRIPCIÓN	Proveer e Instalar:	
	AL4 - AL5 - AL6 - Cuerpo en "MDF" 18 mm enchapado en ambas caras en Melamina con cantos en abs 2 mm - Puertas: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con guardacantos en aluminio. - Fondo: "MDF" 5mm Blanco en el interior. - Bisagra: Cazoleta 35 mm para Alacena / Bajo Mesada, Recta Codo 0 - Manija: Tirador Barral Acero Inoxi. 128 mm - Soporte ánJulo escuadra zincada - Estante: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con tapacantos, ABS 2 mm. Regulable en altura.	



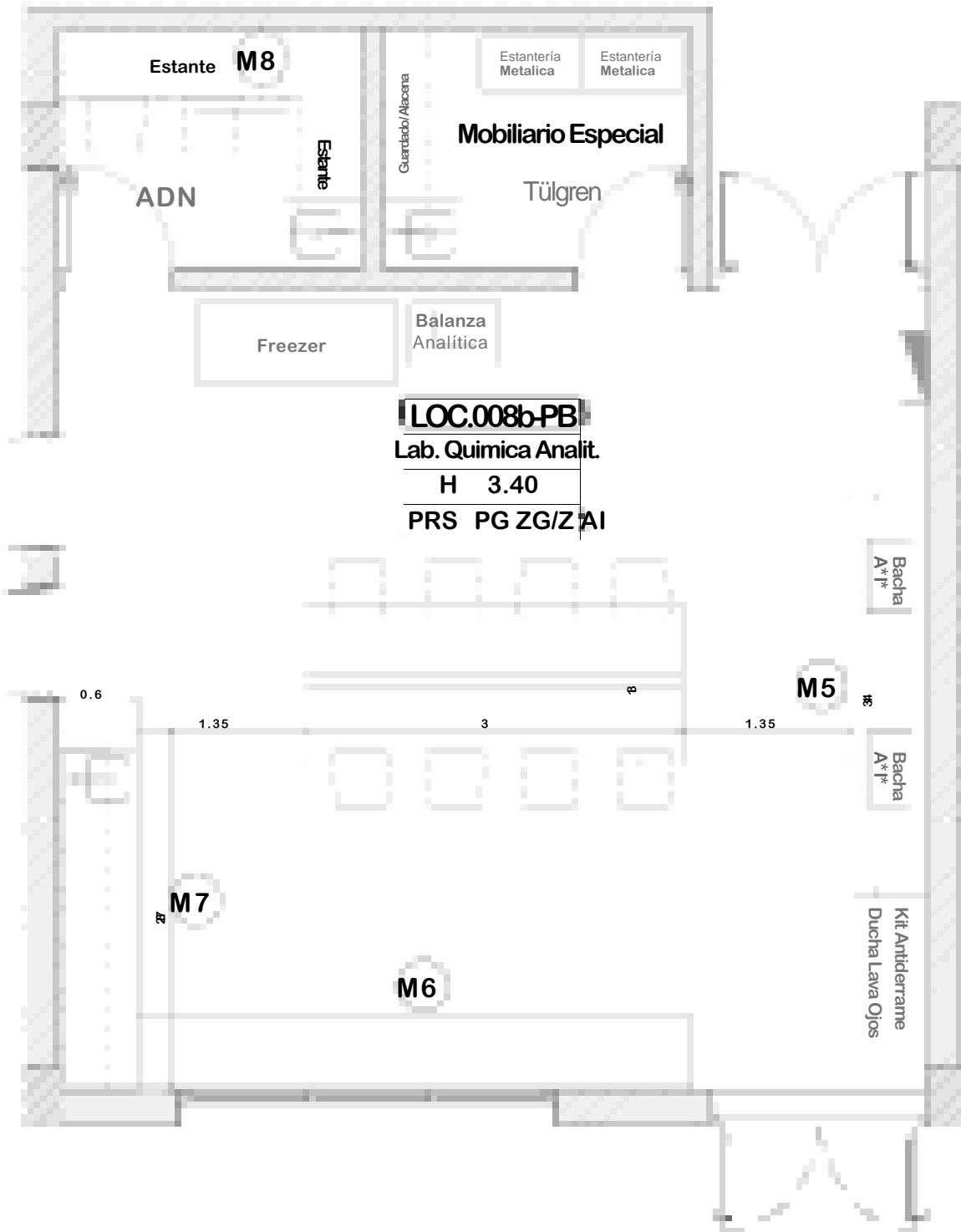
M7 BM	Laboratorios Loc. 009	CANT: 1U.
	Mueble para laboratorio.	
DESCRIPCIÓN	Existente:	
	- Estructura de mesada realizada en Mampostería. Mesa de Granito Gris Mara espesot 20 mm. con zocalo de 10cm de altura e:2cm. - Banquina de Hormigón de 10 cm., con terminación de pintura epoxi para pisos. - Zócalo de Acero Inox tipo sanitario.	
DESCRIPCIÓN	Proveer e Instalar:	
	BM15 - BM16 - Marco en "MDF" 18 mm enchapado en ambas caras en Melamina con cantos en abs 2 mm - Puertas: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con guardacantos en aluminio. - Bisagra: Cazoleta 35 mm para Alacena / Bajo Mesada, Recta Codo 0 - Manija: Tirador Barral Acero Inoxi. 128 mm - Estante: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con tapacantos, ABS 2 mm. - Mensulas: Hierro perfil L, con terminación 2 manos de convertidos de oxido y 3 manos de esmalte sintético color blanco.	

-Todas las medidas deberán ser verificadas en obra.-

OBRA:	Anasagasti 1432 Edf. 2- Lab. IRNAD	LOCALIDAD:	S.C.de Bariloche
PROYECTO:	Mauricio Peñas Colli / Arg. Viscay Natalia	SEDE:	Sede Andina
REVISÓ:		FECHA:	04-2021
ARCHIVO:	BCH-ANA1432-Lab.IRNAD-MobFijodwg	ESCALA:	1:50
REFERENCIAS:		PLANO:	Planilla Mobiliario Laboratorios
DESIGNACIÓN:	BCH-ANA1432-PB-PR-PL-IRNAD-008b		

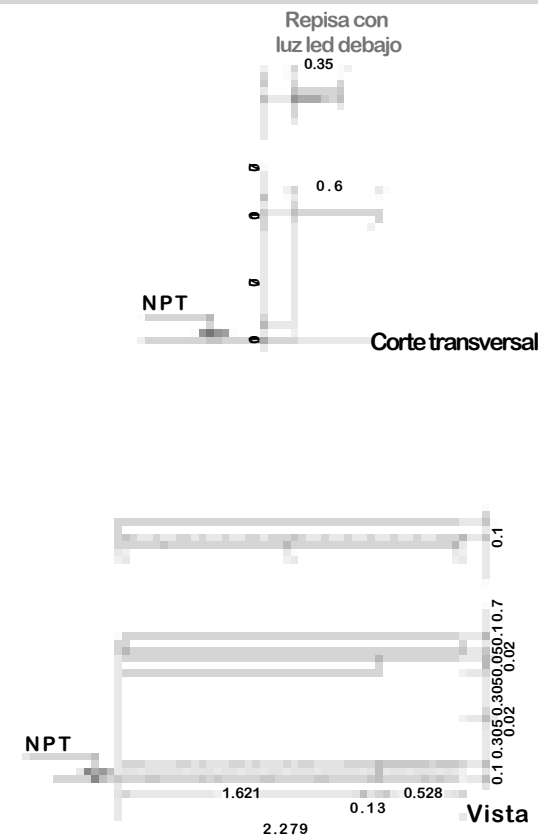


Planta Local 008b



LOC.008b-PB
Lab. Quimica Analit.
H 3.40
PRS PG ZG/Z AI

-Todas las medidas deberán ser verificadas en obra.-



M8	UBICACIÓN: Laboratorios Loc. 008b(Sala de ADN)	CANT: 1U.
	Mueble para laboratorio.	

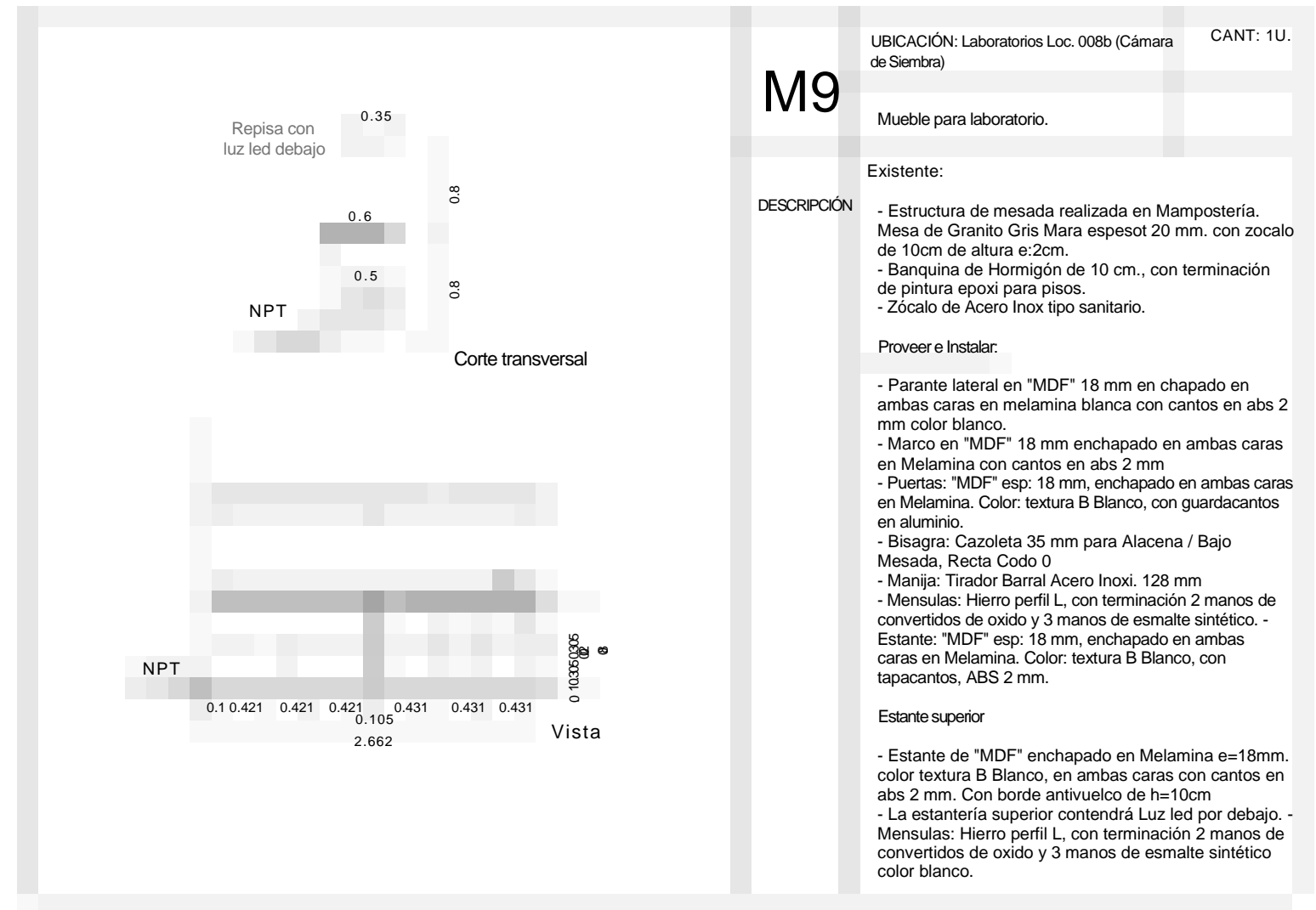
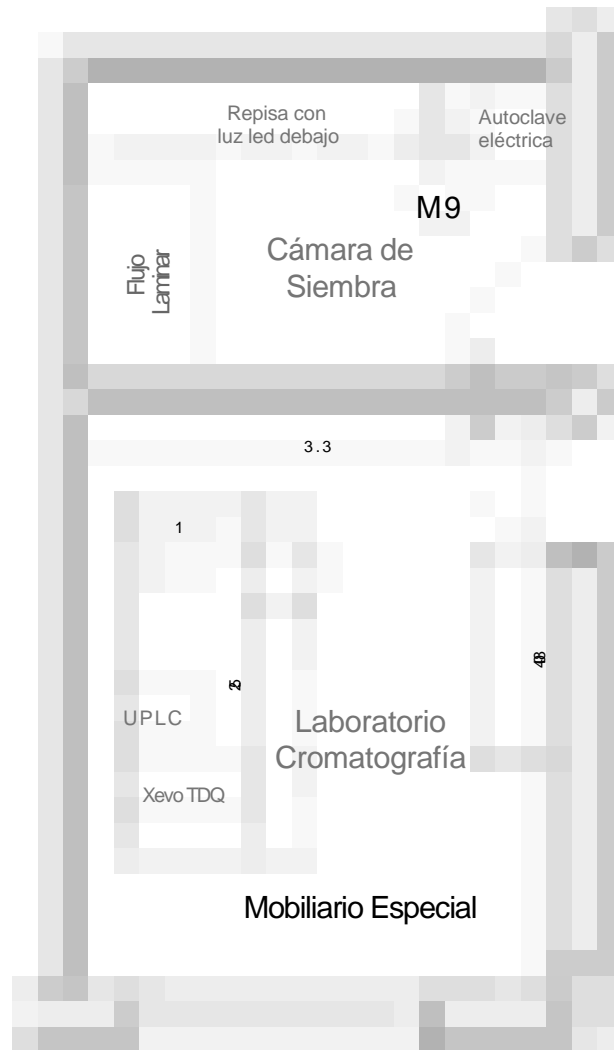
DESCRIPCIÓN **Proveer e Instalar:**

- Estante de "MDF" enchapado en Melamina e=18mm. color textura B Blanco, en ambas caras con cantos en abs 2 mm. Con borde antivuelco de h=10cm - Estanteria superior contendrá Luz led por debajo. - Mensulas: Hierro perfil L, con terminación 2 manos de convertidos de oxido y 3 manos de esmalte sintético color blanco.

OBRA:	Anasagasti 1432 Edf. 2- Lab. IRNAD	LOCALIDAD:	S.C.de Bariloche
PROYECTO:	Mauricio Peñas Colli / Arg. Viscay Natalia	SEDE:	Sede Andina
REVISÓ:		FECHA:	04-2021
ARCHIVO:	BCH-ANA1432-Lab.IRNAD-MobFijodwg	ESCALA:	1:50
REFERENCIAS:		PLANO:	Planilla Mobiliario Laboratorios
		DESIGNACIÓN:	BCH-ANA1432-Lab.IRNAD-MobFijodwg



Planta Local 008b



UBICACIÓN: Laboratorios Loc. 008b (Cámara de Siembra) CANT: 1U.

M9

Mueble para laboratorio.

Existente:

DESCRIPCIÓN

- Estructura de mesada realizada en Mampostería. Mesa de Granito Gris Mara espesor 20 mm. con zocalo de 10cm de altura e:2cm.
- Banquina de Hormigón de 10 cm., con terminación de pintura epoxi para pisos.
- Zócalo de Acero Inox tipo sanitario.

Proveer e Instalar:

- Parante lateral en "MDF" 18 mm en chapado en ambas caras en melamina blanca con cantos en abs 2 mm color blanco.
- Marco en "MDF" 18 mm enchapado en ambas caras en Melamina con cantos en abs 2 mm
- Puertas: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con guardacantos en aluminio.
- Bisagra: Cazoleta 35 mm para Alacena / Bajo Mesada, Recta Codo 0
- Manija: Tirador Barral Acero Inoxi. 128 mm
- Mensulas: Hierro perfil L, con terminación 2 manos de convertidos de oxido y 3 manos de esmalte sintético. - Estante: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con tapacantos, ABS 2 mm.

Estante superior

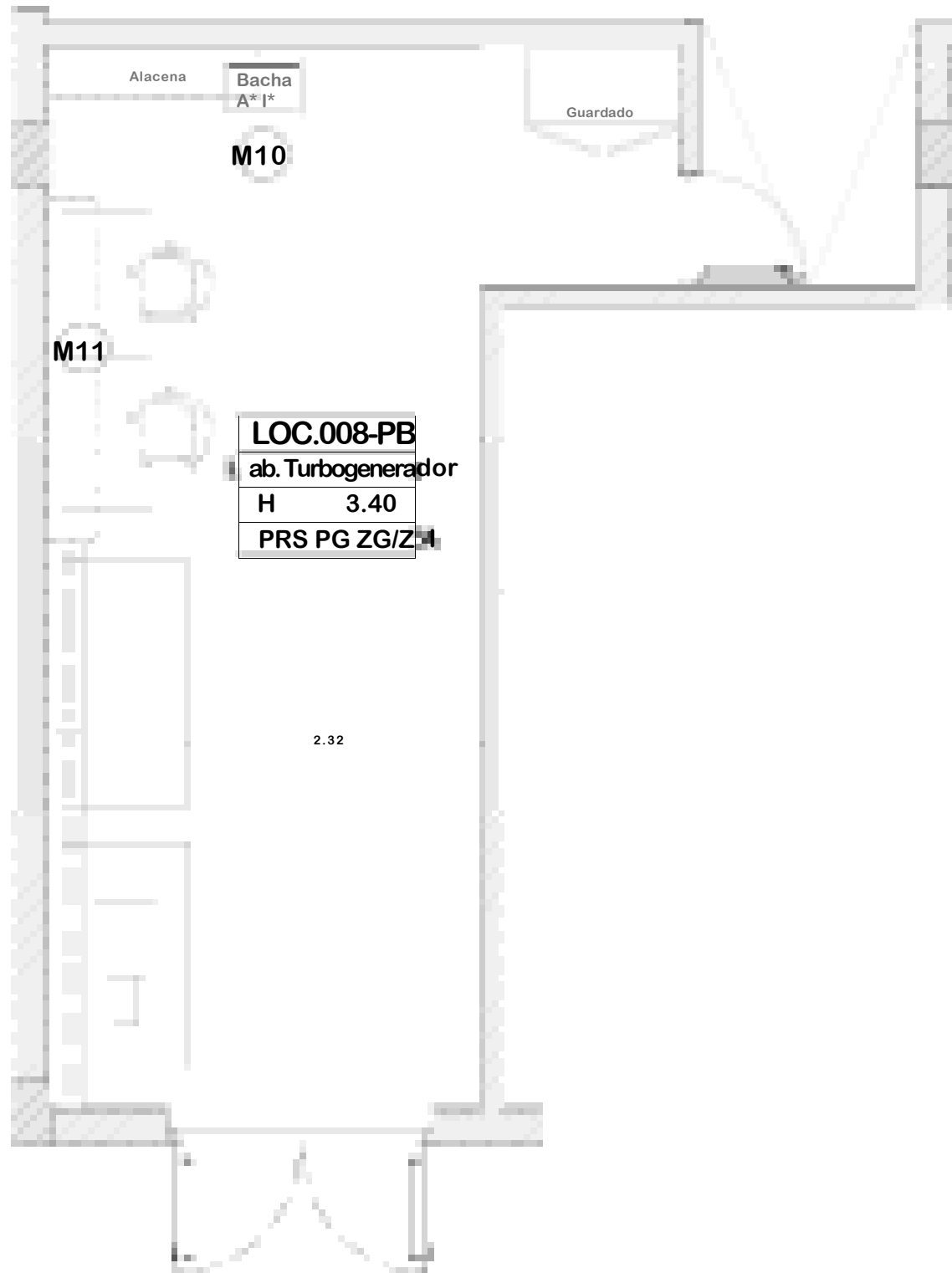
- Estante de "MDF" enchapado en Melamina e=18mm. color textura B Blanco, en ambas caras con cantos en abs 2 mm. Con borde antivuelco de h=10cm
- La estantería superior contendrá Luz led por debajo. - Mensulas: Hierro perfil L, con terminación 2 manos de convertidos de oxido y 3 manos de esmalte sintético color blanco.

-Todas las medidas deberán ser verificadas en obra.-

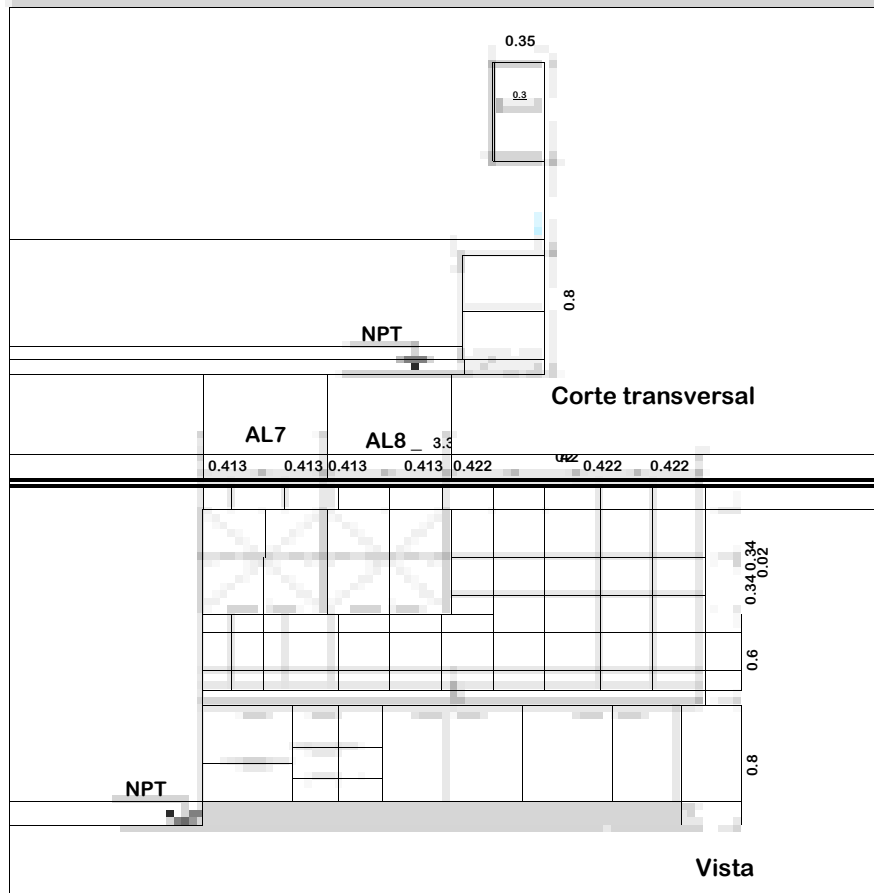
OBRA:	Anasagasti 1432 Edf. 2- Lab. IRNAD	LOCALIDAD:	S.C.de Bariloche
PROYECTÓ:	Mauricio Peñas Colli / Arq. Viscay Natalia	SEDE:	Sede Andina
REVISÓ:		FECHA:	04-2021
ARCHIVO:	BCH-ANA1432-Lab.IRNAD-MobFijo.dwg	ESCALA:	1:50
REFERENCIAS:		PLANO:	Planilla Mobiliario Laboratorios
		IDENTIFICACION:	BCH-ANA1432-PM01g-Lab.Imad008b



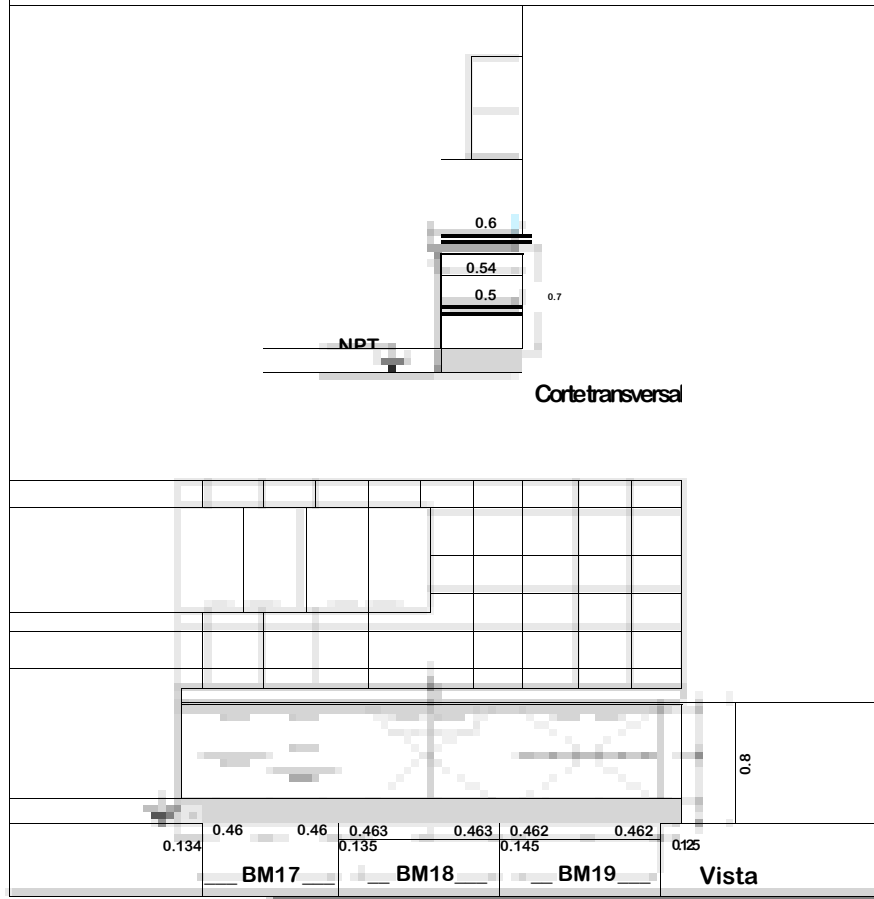
Planta Local 008



LOC.008-PB
 ab. Turbogenerador
 H 3.40
 PRS PG ZG/Z



M10 AL	UBICACIÓN: Laboratorios Loc. 009	CANT: 1U.
	Mueble para laboratorio.	
DESCRIPCIÓN	Proveer e Instalar:	
	AL7 - AL8	
	<ul style="list-style-type: none"> - Cuerpo en "MDF" 18 mm enchapado en ambas caras en Melamina con cantos en abs 2 mm - Puertas: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con guardacantos en aluminio. - Fondo: "MDF" 5mm Blanco en el interior. - Bisagra: Cazoleta 35 mm para Alacena / Bajo Mesada, Recta Codo 0 - Manija: Tirador Barral Acero Inoxi. 128 mm - Soporte ángulo escuadra zincada - Estante: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con tapacantos ABS 2 mm. Regulable en altura. 	



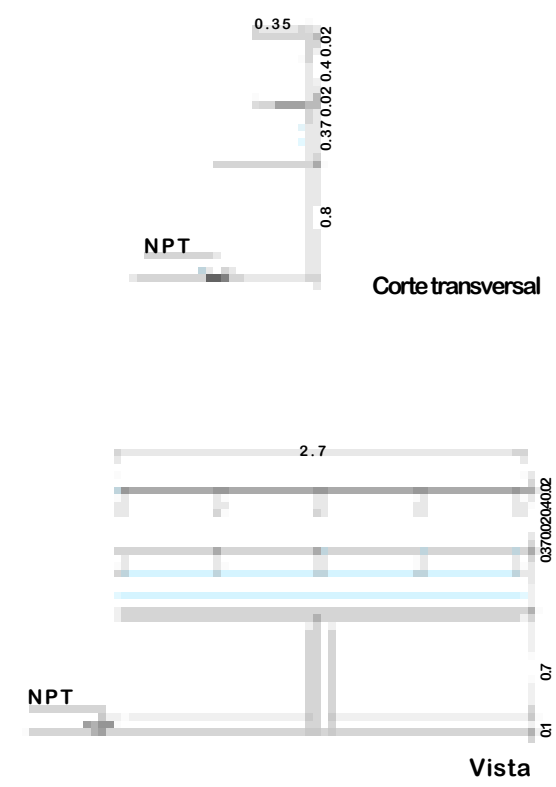
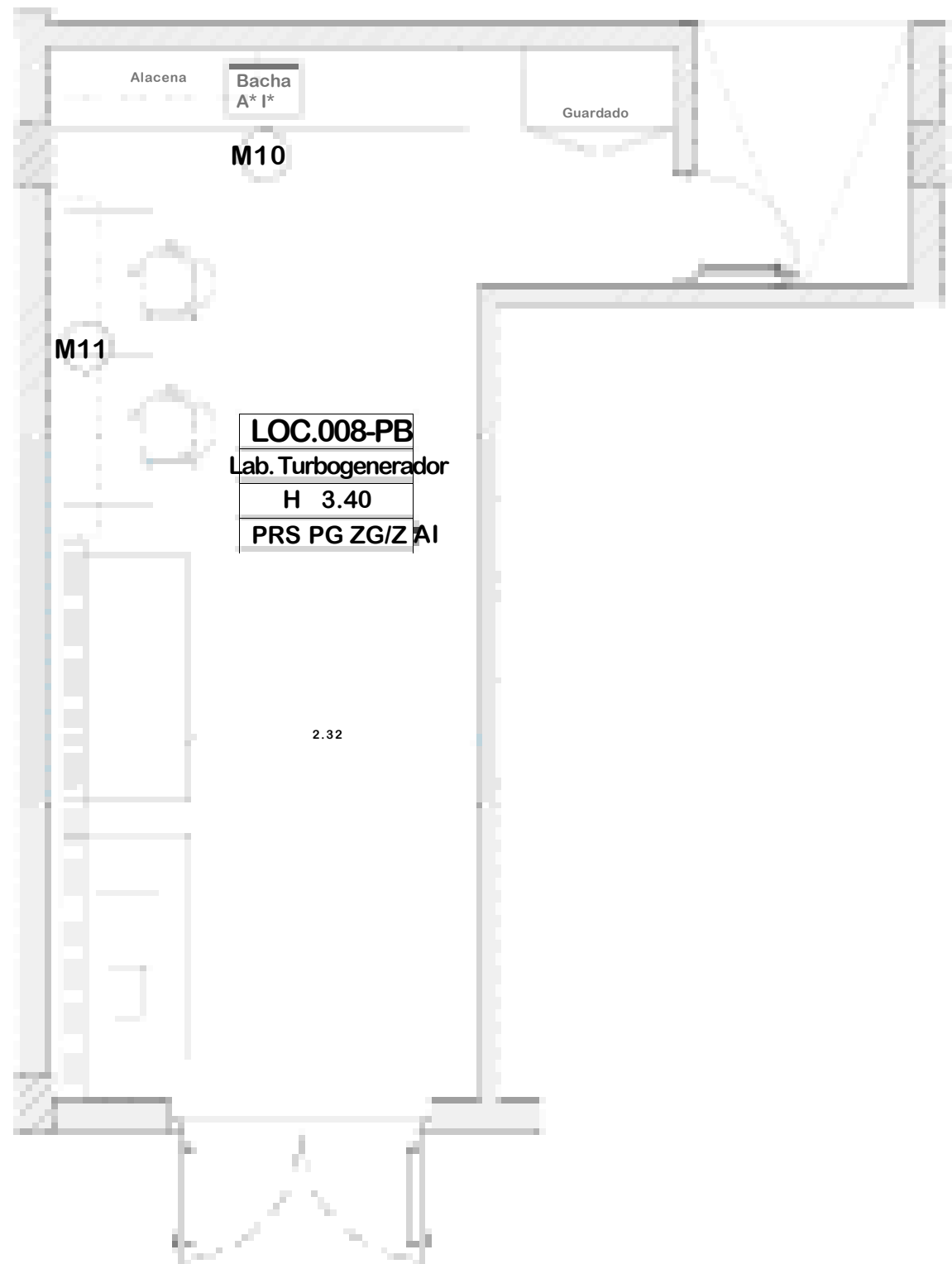
M10 BM	UBICACIÓN: Laboratorios Loc. 009	CANT: 1U.
	Mueble para laboratorio.	
DESCRIPCIÓN	Existente:	
	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura de mesada realizada en Mampostería. Mesa de Granito Gris Mara espesot 20 mm. con zocalo de 10cm de altura e:2cm. - Banquina de Hormigón de 10 cm., con terminación de pintura epoxi para pisos. - Zócalo de Acero Inox tipo sanitario. 	
	Proveer e Instalar:	
	BM17	
	<ul style="list-style-type: none"> - Cajones compuestos por "MDF" enchapadas en melamina e=12mm, Color textura B Blanco, en ambas caras y tapacantos ABS 20mm, frente "MDF" 18mm enchapado en melamina blanca con cantos metálicos idem puertas y tiradores. - Correderas tipo Z de chapa, color blanco. 	
	BM18 - BM19	
	<ul style="list-style-type: none"> - Marco en "MDF" 18 mm enchapado en ambas caras en Melamina con cantos en abs 2 mm - Puertas: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con guardacantos en aluminio. - Bisagra: Cazoleta 35 mm para Alacena / Bajo Mesada, Recta Codo 0 - Manija: Tirador Barral Acero Inoxi. 128 mm - Mensula: Hierro perfil L, con terminación 2 manos de convertidos de oxido y 3 manos de esmalte sintético. - Estante: "MDF" esp: 18 mm, enchapado en ambas caras en Melamina. Color: textura B Blanco, con tapacantos, ABS 2 mm. 	

OBRA:	Anasagasti 1432 Edf. 2- Lab. IRNAD	LOCALIDAD:	S.C.de Bariloche
PROYECTÓ:	Mauricio Peñas Colli / Arg. Viscay Natalia	SEDE:	Sede Andina
REVISÓ:		FECHA:	04-2021
ARCHIVO:	BCH-ANA1432-Lab.IRNAD-MobFijodwg	ESCALA:	1:50
REFERENCIAS:		PLANO:	Planilla Mobiliario Laboratorios
		DESIGNACIÓN:	

-Todas las medidas deberán ser verificadas en obra.-



Planta Local 008



M11	UBICACIÓN: Laboratorios Loc. 008	CANT: 1U.
	Mueble para laboratorio.	
DESCRIPCIÓN	Proveer e Instalar: - Estante de 35cm de profundidad . - Hecho en "MDF" o equiv. enchapado en Melamina e=18mm. color textura B Blanco, en ambas caras con tapacantos abs 2mm. - Mensulas: Hierro perfil L, con terminación 2 manos de convertidos de oxido y 3 manos de esmalte sintético.	

-Todas las medidas deberán ser verificadas en obra.-

OBRA:	Anasagasti 1432 Edf. 2- Lab. IRNAD	LOCALIDAD:	S.C.de Bariloche
PROYECTÓ:	Mauricio Peñas Colli / Arg. Viscay Natalia	SEDE:	Sede Andina
REVISÓ:		FECHA:	04-2021
ARCHIVO:	BCH-ANA1432-Lab.IRNAD-MobFij.dwg	ESCALA:	1:50
REFERENCIAS:		PLANO:	Planilla Mobiliario Laboratorios
		DESIGNACIÓN:	

